

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome **ANTONUCCIO TANCREDI**  
Indirizzo **VIA SEN. GIUSEPPE MAIELLI 12, 96100 SIRACUSA**  
Telefono **[REDACTED]**  
Fax  
E-mail **antonucciotancredi@libero.it – PEC: legaleta@pec.serviziposta.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**DAL 09-10- 2012 AVVOCATO, ISCRITTO ALL'ALBO PRESSO IL CONSIGLIO DELL'ORDINE AVVOCATI DI SIRACUSA ;**

**Da gennaio'11 a ottobre'11, partecipazione e superamento dell'esame del corso di Deontologia e Tecnica penalistica organizzato dalla Scuola Territoriale della Camera Penale "P.Romano" di Siracusa;**

**Dal 2006 al 2011 attività di praticantato e successivamente di Patrocinatore Legale presso studi legali, dove ha maturato esperienza in campo civile, penale ed amministrativo. In tale periodo vi è stata una intensa partecipazione alle udienze presso i diversi tribunali ed una assidua frequenza ai seminari In materia di diritto amministrativo, penale e civile e sul funzionamento degli Enti locali e loro responsabilità.**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Studio legale Avv. Tancredi Antonuccio  
Civile e Penale  
Libero Professionista**

**Gestione studio legale, pacchetto clienti e responsabilità professionale**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Anno scolastico 1996/97 Maturità Classica presso il Liceo Classico "T.Gargallo" di Siracusa.**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Anno accademico 2005/06 conseguimento della Laurea in Giurisprudenza presso la Università Cattolica del "S.Cuore" di Milano, sede di distaccata di Piacenza.**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto penale, competenze specifiche riguardo ai reati tributari e societari, ai reati in materia di Pubblica Amministrazione, abusivismo edilizio, white - collar crimes e diritto militare.

Diritto civile: Diritto sanitario, Diritto del lavoro, Responsabilità medica.

Diritto tributario, consolidata esperienza processuale innanzi le Commissioni tributarie.

-Costante partecipazione ai corsi di aggiornamento professionale con conseguente certificazione dei crediti formativi maturati.

- Esperienza pregressa come Commissario Liquidatore per la Regione Sicilia.

-Iscrizione negli elenchi dei legali fiduciari esterni delle Aziende Sanitarie Provinciali della Regione Sicilia, con maturata esperienza nei giudizi vertenti in materia di diritto civile e diritto del lavoro, legislazione sanitaria del SSN e SSR, responsabilità delle strutture sanitarie, del personale medico e tutela dell'utente.

-Maturata esperienza all'interno dei Collegi di Conciliazione ed Arbitrato previsti ex art. 7 Legge n. 300/1970, avendo rivestito il ruolo di presidente.

- Maturata esperienze riguardo al contenzioso contro l'INPS e l'Agenzia delle Dogane.

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALANA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### SPAGNOLO

#### INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

La capacità interlocutoria acquisita in campo lavorativo e lo spirito competitivo acquisito con lo sport, sono gli elementi consequenziali di una propensione al lavoro di gruppo in ambiente flessibile e stimolante, finalizzata al conseguimento di target ed obiettivi strategici.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Competenza riguardo alla gestione globale in tutti gli aspetti operativi mediante il coordinamento delle risorse assegnate e supervisione dei processi operativi al fine di migliorarne la efficienza.

Mantenimento e ottimizzazione dei rapporti con soggetti interni o esterni, pianificazione e programmazione di interventi a breve, medio e lungo termine.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza base dei pacchetti applicativi di uso comune.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso A46 ( Scienze giuridico- economiche) tramite conseguimento del master 60 CFU. Conseguimento dei 24 CFU. Docente di diritto e legislazione turistica per l'anno accademico 23/24 presso scuola secondaria di secondo grado.

## PATENTE O PATENTI

Categoria A-B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

*Simone Oblin*



