



REGIONE SICILIANA
 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DETERMINA N. 845 DEL 11 NOV 2022

OGGETTO: Affidamento diretto alla Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola & C., della fornitura di n.290 risme di carta per fotocopie formato A/4 per le UU.OO. dell'ASP di Enna.
 CIG: ZB737DC27D

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

Proposta N. 490788 del 09/11/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
 Il Collaboratore Amministrativo Prof.le
 Dott. Antonio Zingali

Il Responsabile U.O.S. Gare Beni
 Dott.ssa Francesca La Raglia

IL DIRETTORE
 U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO
 Dott.ssa Maria Concetta Perna
 02.11.2022

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente determina.

Autorizzazione n. 2 sub 104 del 8.11.2022 502020104

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr. Salvatore Pistori

IL DIRETTORE DEL SEFP

IL DIRETTORE
 DEL SERVIZIO ECONOMICO
 FINANZIARIO E PATRIMONIALE
 Dott.ssa P. P. P. P. P.

Registro Provvisorio n. _____ del 11/11/2022

IL DIRETTORE DELL' U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

11 NOV 2022

L'anno duemilaventidue il giorno.....del mese di
 nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, a seguito di atto di "Delega competenze al Dirigente della UOC Servizio Provveditorato" Prot. N°431135 del 24/04/2019 del Direttore Generale Dr. Francesco Iudica.

VISTO il D.Lgs n. 502/92 s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 5/2009;

VISTA la delibera n. 1 del 22 settembre 2009 con la quale è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASP di Enna;

VISTO l'Atto Aziendale approvato in via definitiva con delibera n. 857 del 12/06/2020, parzialmente rettificata con delibera n. 902 del 19/06/2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento di questa A.S.P. - Area Amministrativa, adottato con delibera n°829 del 24/10/2016, che stabilisce le attività della U.O.C. Servizio Provveditorato e le competenze conseguentemente attribuite al Responsabile del predetto Servizio;

VISTO l'atto di "Delega competenze al Dirigente della U.O.C. Servizio Provveditorato", prot. n.431135 del 24/04/2019, a firma del Direttore Generale Dr. Francesco Iudica, che conferma le competenze del Direttore della U.O.C. Servizio Provveditorato, definite nei superiori atti normativi e regolamentari alle quali afferisce l'adozione della presente determina;

CONSIDERATA la costante richiesta da parte delle UU.OO. dell'ASP di Enna, al fine di garantire le scorte di risme di carta A/4 varie tipologie, necessarie al soddisfacimento dei fabbisogni delle stesse e di evitare conseguenze negative sull'attività delle UU.OO. richiedenti dell'ASP di Enna;

CONSIDERATO che, per le vie brevi quest' ASP, al fine di garantire le scorte di carta necessarie al soddisfacimento dei fabbisogni delle UU.OO. richiedenti, ha contattato la Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola & C., la quale si è resa disponibile all'immediata consegna e conseguente approvvigionamento dei beni in oggetto, fornendo un preventivo per n.58 confezioni da 5 risme ciascuna di carta A4 di diversa tipologia, al prezzo di €28,00 IVA 22% inclusa a confezione, per un importo unitario a risma di €4,5901 esclusa IVA al 22%, per un importo complessivo di €1.624,00 compresa IVA al 22%;

DATO ATTO che la spesa complessiva della fornitura di n.58 confezioni da 5 risme ciascuno di carta A4 di diversa tipologia, effettuata dalla Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola & C., ammonta ad €1.624,00 IVA 22% inclusa e graverà sul conto n.501020104 "Supporti informatici e cancelleria" del corrente bilancio anno 2022;

CHE trattandosi di una spesa di €1.624,00 inclusa IVA al 22%, inferiore ad €5.000,00 non è necessario ricorrere alla procedura Me.Pa., ai sensi dell'art.1, comma 130, della L.145/2018;

DATO ATTO, a seguito dell'istruttoria effettuata, che il presente provvedimento, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n.190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022/2024";

VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DETERMINA:

A) DDT del 23/08/2022 da parte della Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola & C.

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui s'intendono integralmente riportate:

1. DI PRENDERE ATTO della costante e crescente richiesta da parte delle UU.OO. dell'ASP di Enna di scorte di risme di carta necessarie al soddisfacimento dei fabbisogni delle stesse.

2. DI DARE ATTO dell'affidamento diretto alla Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola & C, sede legale in Via S. Agata, n.2, cap.94100 Enna (EN), Partita IVA n.00624490868, tel:093526100, email:info@ideaufficiosas.it, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura di n.58 confezioni da 5 risme ciascuno di carta A4 di diversa tipologia, per un totale di n.290 risme di carta, consegnate in data 23/08/2022.

3. DI DARE ATTO altresì, che la spesa complessiva della fornitura di n.58 confezioni da 5 risme ciascuno di carta A4 di diversa tipologia, per un totale di n.290 risme di carta, effettuata dalla Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola & C., per un importo unitario a risma di €4,5901 esclusa IVA al 22%, ammonta ad €1.624,00 compresa IVA al 22% e graverà sul conto n.501020104 "Supporti informatici e cancelleria" del corrente bilancio anno 2022.

CONTRATTO AREAS N.1026/2022-CIG: ZB737DC27D

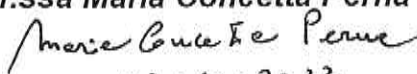
4. DI DARE MANDATO al Responsabile dei Magazzini Economali Area Sud, per il tramite dell'addetto al Magazzino del P.O. Umberto I di Enna, di provvedere, dopo la ricezione della comunicazione dell'avvenuta stipula contrattuale, all'emissione dell'ordine informatico (N.S.O.) e al ricevimento informatico e al **Direttore della U.O.C. Amministrativa Area Sud** di provvedere alle procedure di liquidazione delle spettanze, con contestuale trasmissione al SEFP del "fascicolo di liquidazione", firmato digitalmente, per il pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da parte della ditta individuata per la fornitura in argomento, previa attestazione di regolarità espressa dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

5. DI NOMINARE, ai sensi dell'art.101, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Responsabile dei Magazzini Economali Area Sud.

6. DI NOTIFICARE il presente provvedimento al Direttore dell'Esecuzione del Contratto individuato al punto precedente, al Direttore U.O.C. Amministrativa Area Sud, al Direttore del SEFP per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza.

7. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di procedere in tempi brevi al necessario acquisto, al fine di evitare conseguenze negative sulle attività della Struttura richiedente.

Il Direttore
U.O.C. Servizio Provveditorato
Dr.ssa Maria Concetta Perna


02.11.2022

Si dichiara che la presente determina è stata trasmessa all'Ufficio Delibere in data _____

L'Incaricato _____

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determina, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio Informativo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art.32 della L.n.69 del 18/06/2009

dal 13 NOV 2022 al 27 NOV 2022

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL DIRIGENTE AMM. VO U.O.C. COORDINAMENTO STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

ESECUTIVITA' DETERMINA

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

- immediatamente esecutiva dal 11 NOV 2022

Enna lì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO UFFICIO DELIBERE

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna lì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ALLEGATO A

Nerve

idea
UFFICIO

di Lo Presti Fabiola & C.

S.p.A.

abilitati su
acquistinretepa.it

Microsoft
Authorized Education Reseller



NOTA DI CONSEGNA DEL _____

SPETT.LE ASP ENNA

PROVEDITORATO

Q.tà	DESCRIZIONE	PREZZO	IMPORTO
8	COFFEE 5 RISTIA AU 80 GR 23/8/2022	28,00	224,00
Firma del ricevente _____			

Idea Ufficio s.p.a. CARTOLIBRERIA • PRODOTTI DI INFORMATICA • FORNITURE PER UFFICI

Via S. Agata, 2
94100 Enna (EN)
Tel. 0935 26100
Fax 0935 502519

C.C.P. n. 10917946
Reg. Imprese di Enna n. 29181
P.IVA 00624490868

www.ideaufficiosas.it
info@ideaufficiosas.it
pec@pec.ideaufficiosas.it

ALLEGATO A

Man

NOTA DI CONSEGNA DEL _____

SPECIE _____

Q.tà	DESCRIZIONE	PREZZO	IMPORTO
50	CONF 5 ROSTA ALU	2800	1400

1400092P.

[Handwritten signature]

Firma del ricevente

idea Ufficio s.r.l.s.
Via S. Agata, 2
94100 Enna (EN)
Tel. 0935 26100
Fax 0935 502519

CARTOLIBRERIA • PRODOTTI DI INFORMATICA • FORNITURE PER UFFICI

C.C.P. n. 10917946
Reg. Imprese di Enna n. 29181
P.IVA 00624490868

www.ideaufficiosas.it
info@ideaufficiosas.it
pec@pec.ideaufficiosas.it