

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

ILCOMMISSARIO STRAORDINARIO

RENDE NOTO

che in esecuzione della delibera n. 188 del 21.02.2019 è indetto *Avviso Pubblico Straordinario per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico a tempo determinato di dirigente del ruolo sanitario da assegnare all'Ufficio Qualità e Rischio Clinico*

Il titolare dell'incarico dovrà organizzare le sue attività in autonomia al fine del raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Inoltre lo stesso al fine dell'assolvimento delle specifiche funzioni, deve avere specifiche ed approfondite conoscenze in materia di :

• **Gestione del Sistema per la Qualità Totale :**

-attraverso lo sviluppo dei Sistemi di gestione integrati per la qualità e la sicurezza delle prestazioni sanitarie erogate ;

• **Gestione del Rischio Clinico :**

- reingegnerizzazione dei processi con specifico riferimento al settore sanitario;

- rilevazione del rischio di inappropriatazza dei percorsi diagnostici e terapeutici ;

- assistenza tecnica agli uffici legali per la gestione contenzioso ;

Tali conoscenze sono provate attraverso master, corsi universitari ed eventi ECM sulle tematiche specifiche della qualità, e rischio clinico che costituiscono requisito specifico di ammissione .

Al predetto incarico è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL dell'area relativa alla dirigenza medica e veterinaria e dell'area della dirigenza sanitaria professionale tecnica ed amministrativa , nonché la tredicesima mensilità e le eventuali quote di aggiunta di famiglia per le persone a carico nella misura prevista dalle disposizioni di legge.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso sono stabilite dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e successive norme vigenti in materia.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE:

Per la figura richiesta nel presente Avviso sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013 (Legge Europea) hanno diritto di accesso al pubblico impiego anche le seguenti categorie di cittadini stranieri:
- i familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di un lungo periodo;
 - titolari di status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria.
 - ancora, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs 251/2007, hanno diritto all'accesso al pubblico impiego anche i familiari regolarmente soggiornanti dei titolari dello status di protezione internazionale.
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all' impiego con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) diploma di laurea previsto per l'accesso all'area del ruolo Sanitario Dirigenziale ;
- g) iscrizione al corrispondente albo, ove previsto;
- h) il possesso di master, corsi universitari ed eventi ECM sulle tematiche

specifiche della qualità, e rischio clinico .

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La carenza, anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione all'avviso .

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione all'avviso pubblico non è più soggetta a limiti d'età, così come previsto dalla Legge Bassanini n. 127/97 e s.m.i.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, deve essere rivolta al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna - Viale Diaz n. 7/9 - 94100 Enna.

Nella stessa l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n.445, per le ipotesi di dichiarazione mendace e falsità degli atti, i seguenti dati:

- a. cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero possesso cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea, ovvero possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 della Legge 97/2013 (Legge Europea), ovvero possesso dei requisiti dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs 251/2007
- c. il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;
- e. il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti generici e specifici di ammissione;

- f. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g. i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h. il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al precedente punto a);

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata od errata comunicazione del domicilio ovvero dal suo cambiamento.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dalla selezione, qualora il possesso dei requisiti di cui a detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione ad essa allegata.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, la documentazione attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) diploma di laurea previsto per l'accesso all'area del ruolo Sanitario Dirigenziale
- 2) iscrizione al corrispondente albo ove previsto ;
- 3) master, corsi universitari ed eventi ECM sulle tematiche specifiche della qualità, e rischio clinico .

Alla domanda deve essere allegato un elenco in carta libera datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo .

Possono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato nonché testi delle eventuali pubblicazioni.

A decorrere dal 01.01.2012 per effetto dell'entrata in vigore delle disposizioni, in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. 28.12.2000 n. 445, introdotte dall'art.15 c. 1 della legge 12.11.2011 n. 183 (direttiva della Funzione Pubblica n. 14/2011) che prevedono la decertificazione dei rapporti tra P.A. e privati ,

non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art.46 DPR 445/2000 e smi o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 DPR 445/2000 e smi). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà

MODALITA' RELATIVE AL RILASCIO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE .

Il candidato dovrà pertanto presentare in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale in corso di validità :

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" : nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio : stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione)
oppure

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art.46 DPR 445/2000 (ad esempio : borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità all'originale di pubblicazioni ecc.): La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere spedita unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore . In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato , in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari ai fini della valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato .

In particolare , con riferimento al servizio prestato , la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate , deve contenere pena la non valutazione del servizio :

- l'esatta denominazione e tipologia dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato;
- la qualifica ;

- la qualifica ;
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio)
- la tipologia dell'orario (tempo pieno o part-time, in questo caso sarà necessario specificare l'impegno orario settimanale),
- l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio o le eventuali interruzioni dello stesso.
- Quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento .

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N., deve altresì, attestare se ricorrono meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. N. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per la partecipazione a corsi di perfezionamento post-universitario, a corsi di aggiornamento, a convegni congressi e seminari il candidato dovrà allegare , anche se autocertificati, copia semplice degli attestati, ovvero idonea documentazione probante.

La sola dichiarazione , senza la presentazione degli attestati di partecipazione o di idonea documentazione non sarà oggetto di valutazione .

Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa e presentate in originale o in fotocopia semplice, accompagnata da un'apposita dichiarazione di conformità all'originale

Non possono essere valutate, ai sensi dell'art. 11 comma 1 lett. b), del citato DPR 483/97, le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Si precisa, altresì, che si prenderanno in considerazione esclusivamente le pubblicazioni effettivamente presentate dal candidato e non, invece, le eventuali dichiarazioni rese da quest'ultimo in sostituzione delle pubblicazioni stesse. Da tali dichiarazioni, infatti, non può in alcun modo evincersi né l'originalità né tanto meno il contenuto delle pubblicazioni medesime, elementi, questi ultimi , indispensabili ai fini della loro valutazione.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentazione diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli suddetti verrà effettuata sulla base dei criteri contenuti nel D.P.R. 483/97.

A parità di punteggio si applicheranno le precedenza e le preferenze di legge documentate entro la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà – eventualmente prodotte dai candidati in luogo della documentazione attestante il possesso dei titoli – le stesse devono contenere tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda e la documentazione ad essa deve essere inviata, a pena di esclusione, entro e non oltre il 30° (trentesimo) giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sulla G.U.R.S a pena di esclusione, secondo le modalità di seguito riportate :

- A mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Provinciale di Enna Viale Diaz, n. 7/9 - 94100 ENNA. La busta dovrà recare la dicitura " *domanda avviso pubblico straordinario per il conferimento di un incarico a tempo determinato di dirigente del ruolo sanitario da assegnare all'Ufficio Qualità e Rischio Clinico .*" Alla domanda deve essere allegata la fotocopia (fronte e retro) di documento valido di identità personale del candidato.

Il termine fissato per l'invio della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto farà fede il timbro dell'Ufficio postale di accettazione.

Qualora detto giorno fosse festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione delle comunicazioni

dipendenti da inesatta indicazione del recapito o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

- Invio tramite utilizzo della posta elettronica certificato (PEC) entro il termine di scadenza del bando, in formato pdf se firmato digitalmente obbligatoriamente IN UN UNICO FILE (dimensione massima del messaggio 50 Mb) contenente la domanda di partecipazione, il curriculum, eventuali allegati e copia di documento valido di identità personale del candidato, all'indirizzo PEC concorsi@pec.asp.enna.it. L'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura " *domanda avviso pubblico straordinario per il conferimento di un incarico a tempo determinato di dirigente del ruolo sanitario da assegnare all'Ufficio Qualità e Rischio Clinico.* "

: SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ECC.) E NON SARANNO ACCETTATI PIÙ FILES (ES. UNO CONTENENTE UNA PUBBLICAZIONE, UN ALTRO IL CURRICULUM, UN ALTRO ANCORA LA DOMANDA ECC.

La validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicata ovvero inviata da posta elettronica di persona diversa dal candidato.

La domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento di identità personale.

IL MANCATO RISPETTO DELLE PREDETTE MODALITA' DI INOLTRO/SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA COMPORTERA' L'ESCLUSIONE DALL'AVVISO.

Per l'invio della domanda attraverso PEC farà fede la data di invio.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio,

l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti o titoli in possesso dell'amministrazione sono privi di effetto.

L'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'Azienda provvederà, con apposito atto, all'ammissione dei candidati all'avviso, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente avviso. L'esclusione dalla procedura selettiva verrà notificata entro 30 giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

COMMISSIONE ESAMINATRICE E COLLOQUIO

I candidati ammessi saranno valutati da un'apposita Commissione che sarà nominata dal Commissario Straordinario. La selezione sarà espletata mediante la valutazione dei titoli ed un colloquio. Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Il candidato che non si presenti per qualsivoglia ragione, a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita sarà ritenuto rinunciatario.

La commissione dispone complessivamente di 40 punti per la valutazione dei titoli e per il colloquio.

I punti sono così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 20 punti per il colloquio;

TITOLI:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 3 punti per titoli accademici e di studio;
- 3 punti per le pubblicazioni e titoli scientifici
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale

COLLOQUIO:

Il colloquio si intende superato con una valutazione di almeno 12/20: Il contenuto del colloquio è finalizzato ad accertare la capacità tecnico professionale posseduta dal candidato per lo svolgimento delle funzioni oggetto dell'incarico.

I candidati verranno convocati, all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione o a quella risultante da eventuale comunicazione di modifica, non meno di venti giorni prima della data fissata per il colloquio medesimo e dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non risulteranno presenti alla prova colloquio nel giorno e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti quale che sia la causa dell'assenza anche

indipendentemente dalla volontà dei concorrenti.

GRADUATORIA, CONFERIMENTO E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La graduatoria è approvata dal Commissario Straordinario ed è immediatamente efficace. La graduatoria sarà pubblicata sul sito INTRANET e sul sito Web istituzionale nella sezione Albo Pretorio – avvisi di selezione del personale.

La graduatoria ha una validità triennale decorrente dalla data di approvazione del relativo atto deliberativo.

A seguito dell'assegnazione dell'incarico, il professionista stipulerà specifico contratto nel quale saranno indicati l'oggetto, l'attività, la durata, il luogo di lavoro ed il compenso.

NORME FINALI

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongono disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si invita alle disposizioni di legge vigente in materia.

La partecipazione al presente avviso comporta la totale accettazione delle clausole nello stesso contenute. L'incarico verrà conferito, entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni di legge e con decorrenza fissata dall'Amministrazione.

L' Azienda inoltre, si riserva la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e di trasmettere alle autorità competenti le risultanze.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Personale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna – tel. 0935520379.

TRATTAMENTO DEI DATI

La presentazione della domanda da parte dell'aspirante implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di interesse.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente bando è fatto rinvio alle norme

legislative che regolano le materie oggetto dell'avviso, che si intendono richiamate a tutti gli effetti di legge,

f.to IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Francesco Iudica

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA (NON COMPILARE)

Commissario Straordinario
dell'Azienda Sanitaria Provinciale
Viale Diaz n. 7/9
94100 ENNA

Il/la sottoscritt.....Dott....., chiede di partecipare all'avviso *pubblico straordinario per un dirigente del ruolo sanitario da assegnare all'Ufficio Qualità e Rischio Clinico.*

A tal fine, il sottoscritto dichiara sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso D.P.R. :

- 1) di essere nato a Prov. (.....) il.....e di risiedere attualmente a.....in via.....;
- 2) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero di possedere i requisiti previsti dall'art. 7 della Legge 97/2013 (Legge Europea), ovvero possesso dei requisiti dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs 251/2007;
- 3) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso negativo indicare i motivi) del Comune di.....;
- 4) di aver/non aver assolto gli obblighi militari ;
- 5) di avere/non avere riportato condanne penali (in caso affermativo specificare quali);
- 6) di avere/non avere carichi penali pendenti ;
- 7) di essere in possesso del diploma di laurea conseguito c/o l'Università di nell'anno accademico
- 8) di essere iscritto all'albo dell'ordine professionale di.....dal.....;
- 10) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; (in caso affermativo specificare la qualifica, e i periodi e gli eventuali motivi di

cessazione);

11) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione;

12) di avere diritto a preferenze per il seguente motivo

13) di accettare senza riserve tutte le condizioni e norme previste dall'avviso ;

Il sottoscritto, infine, autorizza il trattamento dei propri dati personali nei limiti specificati dall'avviso pubblico di selezione e ai sensi dell'art. 13 del D.L. n. 196/03 e s.m.i. e chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

Dott.....

via.....n.....

(c.a.p.....) comune.....(prov.....) tel.....

cell..... e-mail

(luogo e data).....

Il sottoscritto prende atto che l'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere , revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il sottoscritto è, altresì consapevole che l'eventuale incarico verrà conferito entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni di legge e con decorrenza fissata dall'Amministrazione.

Tutti i documenti e i titoli presentati unitamente alla domanda sono indicati nell'allegato elenco .

Data _____

firma (non autenticata) _____