

**REGIONE SICILIANA**

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**

**ENNA**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**RENDE NOTO**

che in esecuzione della delibera n.377 del 19.07.18 è indetto *Avviso Pubblico Straordinario* per soli titoli per la formulazione di singole graduatorie per il conferimento di eventuali incarichi e supplenze di Dirigente Medico di :

- Chirurgia generale ;
- Medicina e Chirurgia di Accettazione ed Urgenza ;
- Patologia Clinica ;

Al predetto incarico è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL, nonché la tredicesima mensilità e le eventuali quote di aggiunta di famiglia per le persone a carico nella misura prevista dalle disposizioni di legge.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso sono stabilite dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e successive norme vigenti in materia.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:**

Per la figura richiesta nel presente Avviso sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013 (Legge Europea) hanno diritto di accesso al pubblico impiego anche le seguenti categorie di cittadini stranieri:
  - i familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di un lungo periodo;
  - titolari di status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria.
  - ancora, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs 251/2007, hanno diritto all'accesso al pubblico impiego anche i familiari regolarmente soggiornanti dei titolari dello status di protezione internazionale.
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all' impiego con

l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) possesso del titolo di studio previsto per l'accesso alla figura professionale prevista nel presente avviso.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione all'avviso pubblico non è più soggetta a limiti d'età, così come previsto dalla Legge Bassanini n. 127/97 e s.m.i.

#### **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE DIRIGENTI MEDICI**

(DPR 483/92 art 24)

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto della selezione , ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. 30.01.1998 e D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii. ;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici comprovata da dichiarazione obbligatoria sostitutiva del relativo certificato ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00. **L'iscrizione all'albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo**

**dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;**

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna - Viale Diaz n. 7/9 - 94100 Enna.

Nella stessa l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n.445, per le ipotesi di dichiarazione mendace e falsità degli atti, i seguenti dati:

- a. cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b. **il possesso della cittadinanza italiana, ovvero possesso cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea, ovvero possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 della Legge 97/2013 (Legge Europea), ovvero possesso dei requisiti dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs 251/2007**
- c. il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;
- e. il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti generici e specifici di ammissione;
- f. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g. i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h. il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al precedente punto a);

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione. La documentazione di rito dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata od errata comunicazione del domicilio ovvero dal suo cambiamento.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dalla selezione, qualora il possesso dei requisiti di cui a detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione ad essa allegata.

Non saranno ammesse le domande:

- prive di sottoscrizione e della copia di un documento di riconoscimento valido;
- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti di ammissibilità richiesti;
- pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, la documentazione attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) diploma di laurea;
- 2) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
- 3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici comprovata da dichiarazione obbligatoria sostitutiva del relativo certificato ai sensi dell'art.46 D.P.R. n.445/2000 ovvero iscrizione all'albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Possono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato nonché testi delle eventuali pubblicazioni.

A seguito dell'entrata in vigore dal 1° gennaio 2012, delle disposizioni di cui all'art.15 della legge 12.11.11 n. 183, i fatti o stati acquisiti presso pubbliche Amministrazioni dovranno essere attestati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione, di contro dovranno essere allegate le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso enti o soggetti privati.

Và, altresì, documentato il possesso di eventuali titoli che danno diritto alle

preferenze previste dalle vigenti disposizioni (art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e s.m.i.).

I documenti e i titoli devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. Ai sensi dell'art. 19 bis del citato D.P.R. 445/2000 la suddetta dichiarazione può essere anche apposta in calce alla copia stessa. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà devono essere sottoscritte dall'interessato ed inviate unitamente a fotocopia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità. Le suddette dichiarazioni sono prive di efficacia in caso di mancata presentazione della copia del documento di identità e in caso di assenza, in seno alla dichiarazione sostitutiva stessa, della prevista dichiarazione di responsabilità. E' altresì ammessa, in luogo della predetta documentazione, una dichiarazione sostitutiva anche contestuale all'istanza, regolarmente sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni.

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e devono comunque essere presentate in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero in copia semplice unitamente alla relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. Non possono essere valutate, ai sensi dell'art. 11 comma 1 lett. b), del citato DPR 483/97, le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Si precisa, altresì, che si prenderanno in considerazione esclusivamente le pubblicazioni effettivamente presentate dal candidato e non, invece, le eventuali dichiarazioni rese da quest'ultimo in sostituzione delle pubblicazioni stesse. Da tali dichiarazioni, infatti, non può in alcun modo evincersi né l'originalità né tanto meno il contenuto delle pubblicazioni medesime, elementi, questi ultimi, indispensabili ai fini della loro valutazione.

I servizi resi nelle PP.AA. devono essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, in cui verrà indicato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, la dichiarazione deve precisare la misura della riduzione del

punteggio.

Nell'autocertificazione relativa al diploma di specializzazione deve essere specificato se il diploma è stato conseguito ai sensi del D.L. n.257/91 oppure ai sensi del citato D.Lgs 368/99 e la durata del corso di specializzazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

In assenza di tale specificazione non sarà attribuito il relativo punteggio previsto dall'art. 27 comma 7 del D.P.R. 483/97.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentazione diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli suddetti verrà effettuata sulla base dei criteri contenuti nel D.P.R. 483/97 e nella deliberazione dell' A.S.P. di Enna n. 601 del 03/12/2012.

A parità di punteggio si applicheranno le precedenza e le preferenze di legge documentate entro la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Le autocertificazioni relative alle attività lavorative devono contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale l'attività è stata svolta (se trattasi di casa di cura privata, sarà necessario specificare se la struttura è convenzionata o accreditata con il S.S.N.), il profilo professionale, la disciplina, la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o part-time , in questo caso sarà necessario specificare l'impegno orario settimanale), l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio o le eventuali interruzioni dello stesso nonché, nell'ipotesi di CO.CO.CO/PRO indicare data di inizio e di fine collaborazione,così come nell'ipotesi di attività libero professionale se trattasi di rapporto di natura coordinata e continuativa e quant'altro necessario ai fini della valutazione dell'attività .

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà – eventualmente prodotte dai candidati in luogo della documentazione attestante il possesso dei titoli – le stesse devono contenere tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento .

**MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

Un'apposita busta, contenente la domanda e la documentazione allegata, deve essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Provinciale di Enna Viale Diaz, n. 7/9 - 94100 ENNA.

Nella busta dovrà essere apposta la dicitura *“Istanza di partecipazione all'avviso pubblico straordinario per soli titoli per la formulazione di graduatoria per il conferimento di incarichi e supplenze di Dirigente Medico di .....*

La domanda può essere altresì trasmessa tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo [concorsi@pec.asp.enna.it](mailto:concorsi@pec.asp.enna.it)

L'oggetto dovrà recare la seguente dicitura: *“Istanza di partecipazione all'avviso pubblico straordinario per soli titoli per la formulazione di graduatoria per il conferimento di incarichi e supplenze di Dirigente Medico di .....*

La domanda con i relativi allegati devono essere inviati in un unico file in formato pdf. ovvero, ove necessario, in più file sempre in formato pdf, sottoscritto/i unitamente al documento di riconoscimento (il candidato deve conservare il file inviato in originale cartaceo con firma autografa).

La validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicata ovvero inviata da posta elettronica di persona diversa dal candidato.

SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ECC.).

Si precisa, quindi, che nel caso di inoltro tramite PEC la domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento di identità personale.

IL MANCATO RISPETTO DELLE PREDETTE MODALITA' DI INOLTRO/SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA COMPORTERA' L'ESCLUSIONE DALL'AVVISO.

La domanda deve essere spedita entro il termine perentorio del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito dell'ASP di Enna [www.asp.enna.it](http://www.asp.enna.it)

Il termine fissato per l'invio della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto farà fede il timbro dell'Ufficio postale di accettazione.

Qualora detto giorno fosse festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per l'invio della domanda attraverso PEC farà fede la data di invio.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti o titoli in possesso dell'amministrazione sono privi di effetto.

L'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

**L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.**

#### **NORME FINALI**

Il presente bando unitamente allo schema di domanda sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, [www.asp.enna.it](http://www.asp.enna.it)

Le graduatorie per titoli saranno approvate con deliberazione del Direttore Generale, previo accertamento della regolarità degli atti, e resteranno comunque in vigore sino alla approvazione di nuove graduatorie.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongono disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si invita alle disposizioni di legge vigente in materia.

La partecipazione al presente avviso comporta la totale accettazione delle clausole nello stesso contenute. L'incarico verrà conferito, entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni di legge e con decorrenza fissata dall'Amministrazione.

L'Azienda inoltre, si riserva la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e di trasmettere alle autorità competenti le risultanze.



Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Personale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna – tel. 0935520370 – 379.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI**

La presentazione della domanda da parte dell'aspirante implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di interesse.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente bando è fatto rinvio alle norme legislative che regolano le materie oggetto dell'avviso, che si intendono richiamate a tutti gli effetti di legge,

**f.to IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
Dr. Antonino Salina

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA (NON COMPILARE )

*Commissario Straordinario  
dell'Azienda Sanitaria Provinciale  
Viale Diaz n. 7/9  
94100 ENNA*

Il/la sottoscritt...Dott....., chiede di partecipare all'avviso per incarichi e supplenze di Dirigente Medico di .....

A tal fine, il sottoscritto dichiara sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso D.P.R. :

1) di essere nato a .....Prov. (.....)  
il.....e di risiedere attualmente a.....  
.....in via.....  
.....;

2) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero di possedere i requisiti previsti dall'art. 7 della Legge 97/2013 (Legge Europea), ovvero possesso dei requisiti dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs 251/2007;

3) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso negativo indicare i motivi) del Comune di.....;

4) di aver/non aver assolto gli obblighi militari ;

5) di avere/non avere riportato condanne penali (in caso affermativo specificare quali);

6) di avere/non avere carichi penali pendenti ;

7) di essere in possesso del diploma di laurea ..... conseguito c/o l'Università di ..... nell'anno accademico .....

8) di essere in possesso del diploma di specializzazione in ..... conseguito c/o l'Università di ..... nell'anno

accademico ..... ai sensi del Decreto Legislativo ..... della  
durata di anni ...

9) di essere iscritto all'albo dell'ordine professionale  
di.....dal..... ;

10) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;  
(in caso affermativo specificare la qualifica, e i periodi e gli eventuali motivi di  
cessazione);

11) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente  
impiego presso la pubblica amministrazione;

12 ) di avere diritto a preferenze per il seguente motivo .....

13) di accettare senza riserve tutte le condizioni e norme previste dall'avviso ;

Il sottoscritto, infine, autorizza il trattamento dei propri dati personali nei limiti  
specificati dall'avviso pubblico di selezione e ai sensi dell'art. 13 del D.L. n. 196/03 e  
chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al  
seguente indirizzo:

Dott.....

via.....n.....

(c.a.p.....) comune.....(prov.....) tel.....

cell..... e-mail .....

(luogo e data).....

Il sottoscritto prende atto che l'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare,  
sospendere , revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o  
per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga  
alcuna pretesa o diritto.

Il sottoscritto è, altresì consapevole che l'eventuale incarico verrà conferito entro i  
limiti fissati dalle vigenti disposizioni di legge e con decorrenza fissata  
dall'Amministrazione.

Tutti i documenti e i titoli presentati unitamente alla domanda sono indicati  
nell'allegato elenco redatto in triplice copia

Data \_\_\_\_\_

firma ( non autenticata ) \_\_\_\_\_

