



ASP
ENNA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C.F. e P.Iva 01151150867

U.O.C. Coordinamento Staff Aziendali
Direttore
Avv. Giuseppe Capizzi
Tel. 0935 -520387
email : staff@asp.enna.it
PEC : staff.direzione@pec.asp.enna.it

A.S.P. DI ENNA
Protocollo Generale
N° Prot. U 2018 - 0045565
Del 28/12/2018 D. G.

Al Commissario Straordinario
Civico – Di Cristina – Benfratelli
ARNAS
aru.ospedalecivico@pec.it

Al Direttore Amministrativo " ad interim"
Dr.Ssa Sabrina Cillia
della ASP di Enna
SEDE

Oggetto: Nomina Direttore Amministrativo ASP di Enna.

Si comunica che con delibera n.993 del 27.12.2018, che si allega in copia, è stato conferito l'incarico di Direttore Amministrativo " ad interim " alla Dr.ssa Sabrina Cillia nata a Caltagirone(CT) il 9.6.1969, in atto Direttore Amministrativo di Codesta Azienda.

Distinti saluti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Francesco Iudica

*Appr. ROS. D.
et*



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DELIBERA N. 993
DEL 27/12/2018

OGGETTO: Conferimento incarico "ad interim" di Direttore Amministrativo

SERVIZIO U.O.C. ESTENSORE
COORDINAMENTO DEGLI STAFF AZIENDALI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 383382
DEL 27/12/2018

IL DIRETTORE
U.O.C. COORDINAMENTO STAFF AZIENDALE
(v. G. Capizzi)

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF _____

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO

Che con Decreto Assessoriale n. 2494 del 18/12/2018, l'Assessorato Regionale alla Salute, al fine di garantire la continuità gestionale e funzionale dell'Azienda, ha provveduto alla nomina del Dr. Francesco Iudica quale nuovo Commissario Straordinario in sostituzione del precedente, dimissionario dal 17/12/2018;

Che in ragione del suddetto Decreto, il Commissario Straordinario, il cui incarico cesserà all'atto dell'insediamento del nuovo Direttore Generale, ha assunto tutti i poteri di organizzazione e di gestione indispensabili per la continuità e la funzionalità dell'Azienda;

Che del Decreto n. 2494 / 2018 si è preso atto, in uno al verbale di passaggio di consegne ed insediamento, con Deliberazione n. 986 del 18/12/2018;

DATO ATTO

Che, a norma dell'art. 3 del D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii., il Direttore Generale deve essere coadiuvato nello svolgimento delle funzioni dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario che, a norma di legge, sono nominati dal Direttore Generale;

Che tale nomina rientra nei poteri di organizzazione e di gestione indispensabili conferiti al Commissario Straordinario;

Che con atto deliberativo n. 987 del 20/12/2018 si è preso atto delle dimissioni del Dr. Maurizio Letterio Lanza, già Direttore Amministrativo di questa Azienda Sanitaria Provinciale, decorrenti dalla data del 18/12/2018, riservandosi di provvedere alla nomina del nuovo Direttore Amministrativo con successivo provvedimento;

RITENUTO

Che, al fine di garantire la continuità gestionale e la piena funzionalità dell'Azienda si rende necessario procedere alla nomina di un nuovo Direttore Amministrativo;

Che a tale scopo, nelle more della nomina del Direttore Generale dell'A.S.P. di Enna, si ritiene di dover provvedere ad affidare l'incarico "ad interim" di Direttore Amministrativo alla Dr.ssa Sabrina Cillia, nata a Caltagirone (CT) il 09/06/1969, in atto Direttore Amministrativo dell'A.R.N.A.S. "Civico - Di Cristina - Benfratelli" di Palermo;

DATO ATTO

Che la Dr.ssa Sabrina Cillia risulta iscritta nell'elenco regionale dei Direttori Amministrativi di cui al D. A. n. 2208 del 22/11/2018 e che è stata acquisita per le vie brevi la disponibilità della stessa a ricoprire l'incarico "ad interim" di Direttore Amministrativo dell'A.S.P. di Enna;

Che il Commissario Straordinario dell'A.R.N.A.S. "Civico - Di Cristina - Benfratelli" di Palermo, con nota prot. n. 19274 del 24/12/2018, ha concesso il nulla osta allo svolgimento del predetto incarico da parte della Dr.ssa Cillia Sabrina a seguito di richiesta formulata da parte di questa Azienda con pec del 24/12/2018;

Che l'incarico avrà decorrenza dalla data del presente provvedimento e che allo stesso non viene riconosciuto nessuna indennità o compenso, salvo le spese previste per legge;

Che la spesa di cui al presente atto trova copertura nel corrente Bilancio di Previsione.

VISTI

- ✓ Il D.lgs n.502/1992 e ss.mm.ii.
- ✓ La L.R. n. 30/1993 e ss.mm.ii.
- ✓ Il DPCM n.502/1995 e ss.mm.ii.
- ✓ La L.R. n.5/2009
- ✓ La Delibera del Direttore Generale dell'Asp di Enna n. 429/2017 con cui si è preso atto del D.A. n. 1079/2017 di approvazione dell'Atto Aziendale

Tutto quanto sopra premesso e ritenuto



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Francesco Iudica nominato con Decreto Assessoriale n. 2494 del 18/12/2018 con l'assistenza del Segretario Verbalizzante

Preso atto che il presente provvedimento, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione -, nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2018/2020;

DELIBERA

1. Conferire l'incarico di Direttore Amministrativo "ad interim" dell'A.S.P. di Enna alla Dr.ssa Sabrina Cilia, nata a Caltagirone (CT) il 09/06/1969, in atto Direttore Amministrativo dell'A.R.N.A.S. "Civico - Di Cristina - Benfratelli" di Palermo;
2. Dare atto che l'incarico avrà decorrenza dalla data del presente provvedimento e che allo stesso non viene riconosciuto nessuna indennità o compenso, salvo le spese previste per legge;
3. Dare atto che tale incarico si intende affidato fino all'insediamento del nuovo Direttore Generale;
4. Notificare il presente provvedimento alla Dr.ssa Sabrina Cilia, all'Assessorato alla Salute e al Collegio Sindacale dell'A.S.P. di Enna, all'A.R.N.A.S. "Civico - Di Cristina - Benfratelli" di Palermo, oltre che al Servizio Risorse Umane di questa Azienda per gli adempimenti consequenziali;
5. Conferire al presente atto la immediata esecutività al fine di garantire la continuità gestionale e la piena funzionalità dell'Azienda

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Francesco IUDICA

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009.

dal 30 MAR 2018

al 13 GEN 2019

L'incaricato _____

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Il Direttore
U.O.C. COORDINAMENTO STAFF AZIENDALE
Avv. G. Capizzi

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n° _____ del _____
- ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

- immediatamente esecutiva dal 31 MAR 2018

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

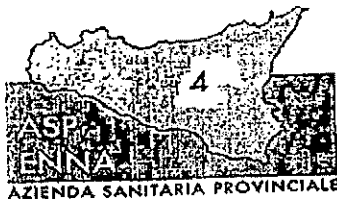
REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO





REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DELIBERA N.716.....

DEL21 GIU. 2019.....

OGGETTO: Nomina del Direttore Amministrativo

U.O. C. PROPONENTE : Coordinamento STAFF Aziendali

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N.455073.....

DEL21.06.2019.....

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Teresa Gallina

Gallina Teresa

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. PROPONENTE

Avv. Giuseppe Capizzi

Giuseppe Capizzi

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

[] come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

[] Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.

Alto...

Dr. (indicare Nome e Cognome e firmare per esteso)

Dr. (indicare Nome e Cognome e firmare per esteso)

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF.



IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

che con D.P. n.189/Serv. 1/S.G. del 4.4.2019 è stato nominato Direttore Generale della ASP di Enna il Dr. Francesco Iudica con validità triennale e decorrenza dal 16.4.2019;

che con delibera n. 395 del 16.4.2019 si è proceduto, in esecuzione del suddetto decreto presidenziale, all'insediamento del Dr. Francesco Iudica nelle funzioni di Direttore Generale dell'ASP di Enna;

CONSIDERATO

che, ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n.502/92 e ss.mm.ii, il Direttore Generale deve essere coadiuvato nello svolgimento delle funzioni dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

che, ai sensi del citato D.Lgs. 502/92 e s.m.i., l'incarico di Direttore Amministrativo può essere conferito ad un laureato in discipline giuridiche o economiche che non abbia superato il 65° anno di età e che abbia svolto almeno per cinque anni una qualificata attività di Direzione Tecnica o Amministrativa in Enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione e che non versi in alcuna delle disposizioni ostative di cui al commi 9 e 11 dell'art. 3 del citato D.Lgs. 502/92 e artt. 3,4 e 5, 8 D.Lgs. 39/2013 ai fini delle cause di inconferibilità e artt. 9,10,12,13 e 14 del D.Lgs. 39/2013 ai fini delle cause di incompatibilità;

ACCERTATO che il Dr. Sabrina Cillia, sulla base del curriculum è in possesso dei requisiti di legge per lo svolgimento dell'incarico di che trattasi e precisamente:

- laurea in Economia;
- 5 anni di qualificata attività di direzione tecnica/amministrativa in strutture complesse di aziende sanitarie;
- assenza di cause ostative previste dalla vigente normativa;

ACCERTATO, altresì, che dall'esame del curriculum vitae del Dr. Sabrina Cillia la stessa risulta:

a) essere in possesso di una adeguata formazione ed esperienza professionale maturata in contesti operativi tra loro diversi ed in particolare, Azienda Territoriale, Azienda Ospedaliera, Azienda Universitaria, che ne definiscono un profilo completo in grado di sostenere compiutamente il coordinamento e la responsabilità di tutte le strutture amministrative aziendali e delle attività che la ASP di Enna è chiamata a realizzare per garantire la propria offerta di salute nel territorio e definire efficacemente i rapporti fra la stessa ed il Polo Universitario presente e in via di rafforzamento nel territorio ennese;

RITENUTO che la Dr. Sabrina Cillia, per le qualità professionali sopra esposte, in caso di vacanza dell'ufficio o in caso di impedimento del Direttore Generale è delegata a svolgere le funzioni dello stesso ai sensi dell'art.3, comma 6 del D.Lgs. 30.12.1992, n.502;

ACQUISITA la disponibilità del Dr. Sabrina Cillia a ricoprire l'incarico de quo, giusta nota del 21/06/2019, e nella quale dichiara di essere in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 502/92 s.m.i. per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale e di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 3, comma 9 e 11 del D.Lgs. 502/92 s.m.i., nonché di essere in possesso dello specifico attestato di formazione manageriale;



RITENUTO, pertanto, per le motivazioni sopra espresse, che l'incarico di Direttore Amministrativo può essere conferito al Dr. Sabrina Cillia, che risulta tra i soggetti idonei alla nomina a Direttore Amministrativo di cui al D.A n. 2208 del 22.11.2018;

L'anno duemiladiciannove il giorno Ventuno del mese di Giugno nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Iudica nominato con Decreto Presidenziale n. 189/serv.1/S.G. del 04/04/2019, con l'assistenza del Segretario Verbalizzante

VISTI

- Il D.Lgs n.502/1992 s.m.i;
- L.R. 30/93 s.m.i;
- L.R: n.5/2009 e s.m.i;
- D.P.C.M. 18.7.1995 n.502 e s.m.i;
- L.R. 22/95 e s.m.i.
- l'Atto Aziendale adottato con delibera n.429/2017;
- il D.A. n. /2019;
- La Circolare assessorato della Salute del 29/04/2019 n. 34662

VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE

A. Curriculum vitae Dr. Sabrina Cillia;

B. Dichiarazione di disponibilità a ricoprire l'incarico e dichiarazione di assenza di cause ostative previste dalla vigente normativa;

DELIBERA

Per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

NOMINARE Direttore Amministrativo dell'ASP di Enna il Dr. Sabrina Cillia, nata a Caltagirone(CT) il 09.06.1969, che risulta tra i soggetti idonei alla nomina a Direttore Amministrativo di cui al sopracitato D.A. n.2208 del 22.11.2018 ed in possesso dei requisiti specifici previsti dal D.Lgs. 502/92 e s.m.i. e che non si trova nelle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs 39/2013 in premessa citati.

DARE ATTO che l'incarico è conferito per anni tre decorrenti dalla data del presente provvedimento;

RISERVARSI di procedere alla stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

DARE ATTO che per il compenso da corrispondere al Direttore Amministrativo è prevista per legge la copertura nel bilancio dell'Asp.

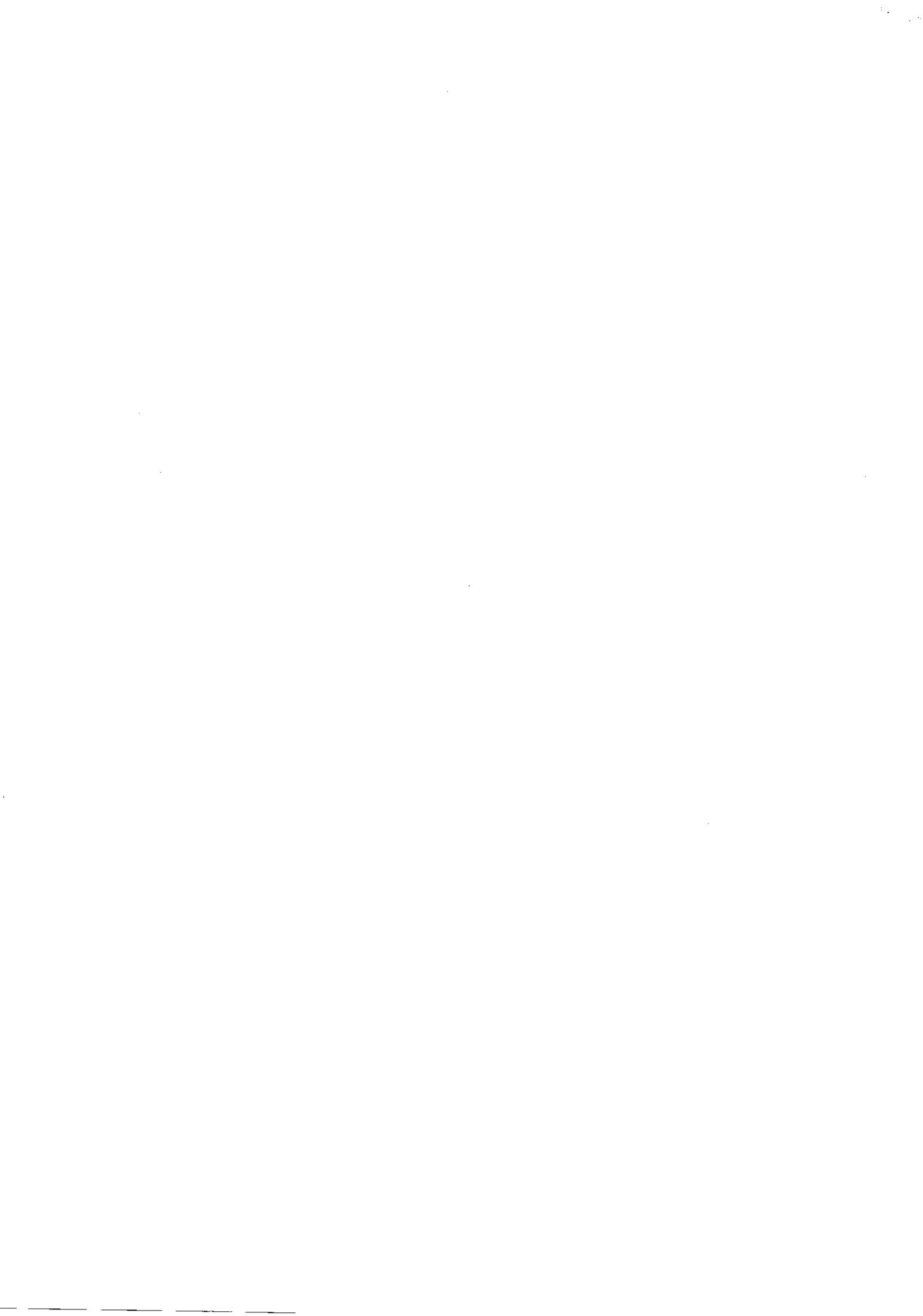
TRASMETTERE la presente delibera all'Assessorato Regionale alla Salute, alla U.O.C. RR.UU. alla U.O.C. SEFP e al Collegio Sindacale di questa ASP

DICHIARARE la presente delibera immediatamente esecutiva al fine di consentire la regolare costituzione degli organi dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Iudica

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Giuseppa Tornabene



PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009

dal 23 GIU 2019

al 07 LUG 2019

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n° _____ del _____
- ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- immediatamente esecutiva dal 21 GIU. 2019

Enna li,

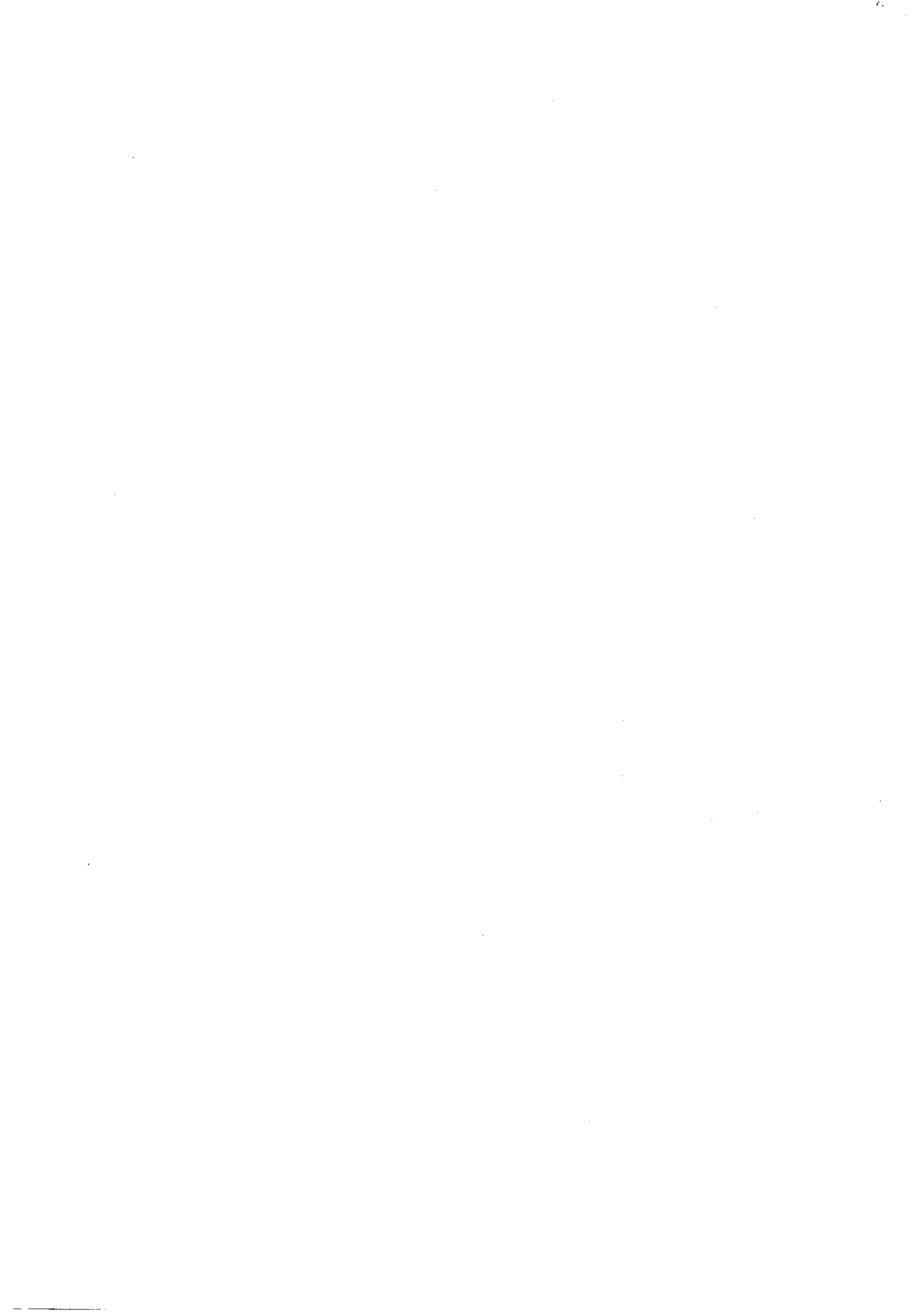
IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO



- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 27/09 2011 AL 30/06 2013
 Azienda Sanitaria Provinciale di Catania
 Azienda SSN - Posti letto n. 700 ca - n. dipendenti 4.500 ca

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Risorse Finanziarie gestite: Euro 1.700.000.000
 Risorse coordinate: n. 4.500 unità ca

L'incarico ha comportato il coordinamento e la responsabilità di tutte le strutture (dirigenti amministrative: UOC Economico-finanziario, UOC Provveditorato, UOC Tecnico, UOC Personale e UOC Facility Management).

Per tutta la durata dell'incarico, sono stati raggiunti gli obiettivi economico-finanziario e di salute assegnati dalla Regione.

I Bilanci di esercizio dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catania redatti durante il mandato e, precisamente, per gli anni 2011, 2012, 2013 e 2014, sono stati approvati da parte dell'Assessorato per la Sanità e dall'Assessorato Bilancio e Finanze. Durante il mandato si è, inoltre, ottenuta l'approvazione del bilancio di esercizio al 31.12.2009 da parte dell'Assessorato alla Salute, dopo verifica e chiarimenti richiesti dalla Corte dei Conti.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

dal 01/10 2009 AL 26/09 2011
 Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G. Martino" di Messina
 Azienda Universitaria SSN - Posti letto n. 800 ca - n. dipendenti 2.500 ca

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Risorse Finanziarie gestite: Euro 160.000.000,00 ca
 Risorse coordinate: n. 2.500 unità ca

L'incarico ha comportato il coordinamento e la responsabilità di tutte le strutture (dirigenti amministrative: UOC Economico-Finanziario, UOC Provveditorato, UOC Tecnico, UOC Personale e UOC Facility Management).

Per tutta la durata dell'incarico, sono stati raggiunti gli obiettivi economico-finanziario e di salute assegnati dalla Regione.

I Bilanci di esercizio dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G. Martino" di Messina redatti durante il mandato e, precisamente, per gli anni 2009 o 2010, sono stati approvati da parte dell'Assessorato per la Sanità e dall'Assessorato Bilancio e Finanze. Durante il mandato si è, inoltre, ottenuta l'approvazione dei bilanci redatti negli anni precedenti e, precisamente, dall'anno 2004 all'anno 2008.



- Data (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 04.08.2004 al 30.09.2009

Azienda Ospedaliera "Gravina e S. Pietro" di Callagrone (oggi ASP di Catania)
Azienda Ospedaliera SSN - Posti letto n. 500 ca - n. dipendenti 1.200 ca

**RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO E PATRIMONIALE**

Risorse Finanziarie gestite: Euro 102.000.000

Risorse coordinate: n. 15 unità ca

Per tutta la durata dell'incarico, sono stati raggiunti gli obiettivi economico-finanziari e di salute assegnati dalla Regione.

Direzione, coordinamento, organizzazione e gestione della struttura organizzativa professionale cui il Settore Economico-Finanziario è preposto; in particolare, gestione delle risorse economiche, gestione finanziaria, gestione fiscale, gestione della contabilità generale e della contabilità separata delle attività commerciali; pianificazione economica e finanziaria; redazione del Bilancio di Esercizio, del Bilancio preventivo annuale, del Bilancio pluriennale di previsione; predisposizione del budget economico annuale; verifica e monitoraggio dell'andamento gestionale della spesa annuale, mediante rapporti differenziali tra Budget del D.G. assegnato, le risorse già utilizzate e l'assegnazione regionale negoziata ad assegnata; predisposizione dei modelli ministeriali CE, mensili trimestrali e consolidativo, e del modello ministeriale SR annuale; predisposizione e trasmissione telematica del modello di dichiarazione dei Redditi per Enti no-profit (Mod. ENC), dell'imposta Regionale sulle attività Produttive (Mod. IRAP-Enti Pubblici), dell'imposta sul Valore Aggiunto (Mod. IVA) e dell'IRPEF (Mod. 770); gestione dell'attività libero-professionale in campo; gestione del Patrimonio, gestione delle risorse umane assegnate all'UOC Economico-Finanziario; organizzazione, coordinamento e controllo dell'attività dei responsabili dei procedimenti amministrativi e dei responsabili di posizione organizzativa; formulazione di proposte e pareri al Direttore Generale, nelle materie di competenza economica, finanziaria, fiscale e tributaria; attività di organizzazione e gestione dei rapporti con l'esterno nelle materie di competenza secondo le specifiche direttive del Direttore Generale (Assessorato per la Sanità, Assessorato Bilancio e Finanze, Istituto Tesoriere, Cassa Regionale, Banca d'Italia, Fomitori, Agenzia delle Entrate).

Il Bilancio di esercizio dell'Azienda Ospedaliera "Gravina e S. Pietro" di Callagrone per gli anni 2003, 2004, 2005, 2006, 2007 e 2008, redatto dalla sottoscritta, nella qualità di Responsabile dell'U.O.C. Economico-finanziaria, ha ottenuto le immediate approvazioni autorizzate da parte dell'Assessorato per la Sanità e dell'Assessorato al Bilancio e Finanze.

- Data (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

dal 09.09.2009 al 30.09.2009

Azienda Sanitaria Provinciale di Catania
Azienda SSN - Posti letto n. 700 ca - n. dipendenti 4.500 ca.

TITOLARE DI DELEGA, con ordinanza del D.G. n. 8 del 09.09.2009, concernente l'adozione degli atti amministrativi di natura non discrezionale afferenti l'U.O.C. Provveditorato ed Economato del Distretto Ospedaliero CT3

- Data (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

dal 09.09.2009 al 30.09.2009

Azienda Sanitaria Provinciale di Catania
Azienda SSN - Posti letto n. 700 ca - n. dipendenti 4.500 ca.

TITOLARE DI DELEGA, con ordinanza del D.G. n. 8 del 09.09.2009, concernente l'adozione degli atti amministrativi di natura non discrezionale afferenti l'U.O.C. Economico-Finanziario del Distretto Ospedaliero CT3

Curriculum vitae CILIA SABRINA



• Date (da - a)
• Tipo di azienda e settore

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2002

Attività libero professionale Dottore Commercialista e Revisore Contabile

TITOLARE DELLO STUDIO PROFESSIONALE

Consulenza contabile, fiscale, tributaria e societaria a ditte individuali, società, di persone e di capitale, ed Enti no-profit;
consulente contabile e fiscale nelle procedure fallimentari;
consulente tecnico, d'ufficio e/o di parte, per perizie relative ad azioni di revocatoria fallimentare, all'accertamento di analogismo bancario, all'accertamento del reato di false comunicazioni sociali (falso in bilancio ex art. 2621 c.c.), all'accertamento del reato di omissione di atti d'ufficio e controlli delle scritture contabili civili e fiscali, per l'esercizio dell'azione di responsabilità degli Amministratori nella gestione sociale;
studio e supporto tecnico in tema di revocatoria dalle masse bancarie;
consulenza per la richiesta di agevolazioni finanziarie, nazionali e comunitarie, con predisposizione di Business Plan ed elaborazioni di Bilanci previsionali quinquennali.

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda e settore

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

dal 2002 al 03.06.2003

Studio Associato Cilia-Ferrara, Catania

Attività libero professionale Dottore Commercialista e Revisore Contabile

SOCIO FONDATORE AL 50% DI PARTECIPAZIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE

Consulenza contabile, fiscale, tributaria e societaria a ditte individuali e società, di persone e di capitale;
consulenza contabile e fiscale resa ad Aziende Sanitarie pubbliche, quali Azienda Ospedaliera "Vittorio Emanuele" di Catania (oggi Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Vittorio Emanuele" di Catania), Azienda Ospedaliera "Umberto I" di Enna (oggi ASP di Enna) e Azienda Ospedaliera "Gravina e S. Pietro" di Callaghirone (oggi ASP di Catania).

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda e settore

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

dal 01.10.1995 al 31.01.2000

Studio Associato Cassadino-Castelli, Catania

Studio di Avvocati, Dottori Commercialisti e Revisori Contabili

PRATICA PROFESSIONALE:

È stata maturata esperienza professionale in:

tenuta della contabilità ad imprenditori individuali, società di persone, di capitale ed Enti no-profit;

consulenza contabile, fiscale, tributaria e societaria a ditte individuali e società di persone e di capitale;

consulenza e verifica nelle aziende, in materia contabile;

redazione dei Bilanci di esercizio e delle dichiarazioni fiscali;

consulenza contabile e fiscale relativa a operazioni straordinarie (fusioni e conferimenti di ramo d'azienda);

redazione dei bilanci intermedi per le operazioni straordinarie e relative dichiarazioni fiscali;

consulenza contabile e fiscale resa ad Aziende Sanitarie pubbliche;

consulenza per la richiesta di agevolazioni finanziarie, nazionali e comunitarie, con

predisposizione di Business Plan ed elaborazioni di Bilanci previsionali quinquennali.



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data (da - a)	2001
• Nome e tipo di Istituto di Istruzione	Ministero di Grazia e Giustizia - Roma
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria generale applicata, tecnica industriale e commerciale, tecnica professionale, finanza aziendale, diritto privato, diritto commerciale, diritto fallimentare, diritto tributario, diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto processuale civile, economia, matematica e statistica
• Qualifica conseguita	<u>ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI</u> al n. 126005, giusto Decreto Ministeriale del 23.07.2002, pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Supplemento Ordinario nr. 60-IV, serie speciale - del 30.07.2002
Livello nella classificazione nazionale	Esame di Stato
• Data (da - a)	2001
• Nome e tipo di Istituto di Istruzione	Università degli Studi di Catania
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria generale applicata, tecnica industriale e commerciale, tecnica professionale, finanza aziendale, diritto privato, diritto commerciale, diritto fallimentare, diritto tributario, diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto processuale civile, economia, matematica e statistica
• Qualifica conseguita	<u>ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA</u>
Livello nella classificazione nazionale	Esame di Stato
• Data (da - a)	1995
• Nome e tipo di Istituto di Istruzione	Università degli Studi di Catania
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria Generale, Economia Politica, Economia Aziendale, Matematica generale e finanziaria, Statistica Economica, Diritto Amministrativo, Diritto Commerciale, Diritto Costituzionale, Diritto Privato, Diritto Internazionale
• Qualifica conseguita	<u>LAUREA IN ECONOMIA</u> Volazione 10/110
Livello nella classificazione nazionale	Laurea vecchio ordinamento
• Data (da - a)	anno scolastico 1986/87
• Nome e tipo di Istituto di Istruzione	Liceo Scientifico "Ettore Majorana" di Galtageone
• Qualifica conseguita	<u>DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA</u> Volazione 54/60



• Date (da - a)	dal 18.09.2013 al 18.09.2013
• Nome e tipo di istituto di formazione	CEFPAS di Caltanissetta
• Denominazione del corso	<u>Sistemi di eccellenza di Misurazione e valutazione della Performance: La realtà dell'Azienda Ospedale Riuniti di Trieste</u>
• Durata	1 giorno
• Date (da - a)	dal 12.10.2012 al 12.10.2012
• Nome e tipo di istituto di formazione	CEFPAS di Caltanissetta
• Denominazione del corso	<u>La valutazione della Performance</u>
• Durata	4 ore
• Date (da - a)	dal 28.09.2010 al 25.01.2012
• Nome e tipo di istituto di formazione	CEFPAS di Caltanissetta, la cui organizzazione del corso di formazione manageriale è stata affidata con Decreto del 30.12.2010 dell'Assessore alla Sanità, pubblicato nella G.U.R.S. del 19.02.2010
• Denominazione del corso	<u>Corso di Formazione Manageriale in materia di Sanità Pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria per Direttori Generali di Azienda Sanitaria</u>
• Durata	n. 140 ore, sostenendo con esito favorevole il colloquio finale ai sensi dell'art. 3 bis del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii in data 19.05.2012
• Date (da - a)	dal 23.01.2012 al 24.01.2012
• Nome e tipo di istituto di formazione	CEFPAS di Caltanissetta
• Denominazione del corso	<u>Il bilancio delle Aziende Sanitarie</u>
• Durata	1 giorno
• Date (da - a)	dal 17.11.2011 al 17.11.2011
• Nome e tipo di istituto di formazione	CEFPAS di Caltanissetta
• Denominazione del corso	<u>Innovazione e Etica nelle organizzazioni sanitarie</u>
• Durata	1 giorno
• Date (da - a)	dal 26.05.2011 al 26.05.2011
• Nome e tipo di istituto di formazione	Assessorato della Salute
• Denominazione del corso	<u>FORUM 2011 Mediterraneo In Sanità - Innovazione In Sanità: più qualità e sicurezza nelle cure</u>
• Durata	1 giorno
• Date (da - a)	dal 24.05.2011 al 24.05.2011
• Nome e tipo di istituto di formazione	Assessorato della Salute
• Denominazione del corso	<u>FORUM 2011 Mediterraneo In Sanità - Innovazione In Sanità: più qualità e sicurezza nelle cure</u>
• Durata	1 giorno
• Date (da - a)	dal 21.04.2011 al 21.04.2011
• Nome e tipo di istituto di formazione	CEFPAS di Caltanissetta
• Denominazione del corso	<u>Buona Compagnia riforma: verso un sistema integrato Territorio-Ospedale</u>
• Durata	1 giorno



- Date (da - a) dal 22.03.2011 al 22.03.2011
 - Nome e tipo di Istituto di formazione CEFPAS di Caltanissetta
 - Denominazione del corso Buona informazione In buona Sanità: il cittadino al centro del sistema salute
 - Durata 6 ore

- Date (da - a) dal 29.05.2010 al 11.06.2010
 - Nome e tipo di Istituto di formazione SDA Bocconi Milano, svoltosi presso l'AOU Policlinico "G. Martino" di Messina
 - Denominazione del corso Strumenti di logica innovativa per governare i Dipartimenti
 - Durata 2 giorni

- Date (da - a) 21.04.2010
 - Nome e tipo di Istituto di formazione ISSOS Servizi S.r.l. Global Consulting, con il patrocinio dell'Assessorato della Salute Regione Siciliana e in collaborazione con il Dipartimento di Pianificazione Strategica
 - Denominazione del corso La misurazione e valutazione della performance - La riforma Brunetta in Sicilia
 - Durata 1 giorno

- Date (da - a) 19.04.2010
 - Nome e tipo di Istituto di formazione CEFPAS di Caltanissetta, svoltosi a Palermo presso il Centro congressi del San Paolo Palace Hotel
 - Denominazione del corso Buon compleanno riforma. La storica svolta della Sanità siciliana: cosa è cambiato, cosa cambierà
 - Durata 1 giorno

- Date (da - a) da maggio 2008 a giugno 2009
 - Nome e tipo di Istituto di formazione CEFPAS di Caltanissetta
 - Denominazione del corso Master Innovazione e Direzione Amministrativa in Sanità - MIDAS
 - Durata in 232 ore complessive, articolato in 9 moduli e n.1 convegno, oltre la prova finale di progetto, sostenuta e superata con esito favorevole, avente ad oggetto la redazione e la illustrazione di un Project Work del seguente contenuto: "il Budget come strumento di controllo nelle Aziende Sanitarie. Il master si è composto dei seguenti moduli:

- Date (da - a) dal 29.05.2008 al 30.05.2008
 - Denominazione del I modulo Assetto Istituzionale del SSN e Organizzazione
 - Date (da - a) dal 23.06.2008 al 27.06.2008
 - Denominazione del II modulo Assetto Istituzionale del SSN e Organizzazione
 - Date (da - a) dal 23.09.2008 al 24.09.2008 e dal 06.10.2008 al 07.10.2008
 - Denominazione del III modulo Affari e processi amministrativi
 - Date (da - a) dal 27.10.2008 al 30.10.2008
 - Denominazione del IV modulo Pianificazione, Programmazione e Controllo
 - Date (da - a) dal 24.11.2008 al 26.11.2008
 - Denominazione del V modulo Bilancio e Contabilità
 - Date (da - a) dal 17.12.2008 al 18.12.2008
 - Denominazione del VI modulo Comunicazione Interna
 - Date (da - a) dal 19.01.2009 al 23.01.2009
 - Denominazione del VII modulo Processi di acquisto e Facility Management
 - Date (da - a) dal 23.02.2009 al 24.02.2009
 - Denominazione del VIII modulo Gestione delle risorse umane



- Date (da - a) dal 16.06.2008 al 17.06.2008
 - Nome e tipo di istituto di formazione Azienda Ospedaliera "Gravina e S. Pietro" di Caltagirone.
 - Denominazione del corso La libera professione (intra)omnia: novità ed ipotesi di riforma dell'intraomnia allargata
 - Durata 2 giorni

- Date (da - a) dal 05.06.2008 al 06.06.2008
 - Nome e tipo di istituto di formazione Azienda Ospedaliera "Gravina e S. Pietro" di Caltagirone.
 - Denominazione del corso La contabilità economico-patrimoniale ed il sistema di bilancio nelle Aziende Sanitarie
 - Durata 2 giorni

- Date (da - a) 15.11.2007
 - Nome e tipo di istituto di formazione Collegio Universitario ARCES e da PricewaterhouseCoopers
 - Denominazione del corso HELIOS - Sviluppo di un modello di rendicontazione sociale nelle Aziende Sanitarie Siciliane
 - Durata 8 ore

- Date (da - a) 12.11.2007
 - Nome e tipo di istituto di formazione Collegio Universitario ARCES e da PricewaterhouseCoopers
 - Denominazione del corso HELIOS - Sviluppo di un modello di rendicontazione sociale nelle Aziende Sanitarie Siciliane
 - Durata 4 ore

- Date (da - a) 28.09.2007
 - Nome e tipo di istituto di formazione Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi, S. Luigi - S. Curio, Ascoli - Tomaselli
 - Denominazione del corso Gestione Sanitaria Pubblica e Responsabilità
 - Durata 8 ore

- Date (da - a) 30.05.2007
 - Nome e tipo di istituto di formazione HMO S.r.l. presso la sala convegni dell'Azienda Ospedaliera Cannizzaro di Catania
 - Denominazione del corso Obblighi contabili delle recenti leggi per una azienda senza carta
 - Durata 3 ore e 30 minuti

- Date (da - a) dal 18.04.2007 al 19.04.2007
 - Nome e tipo di istituto di formazione Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi, S. Luigi - S. Curio, Ascoli - Tomaselli
 - Denominazione del corso Le problematiche fiscali nelle aziende del S.S.N.
 - Durata 13 ore

- Date (da - a) dal 28.06.2006 al 29.06.2006
 - Nome e tipo di istituto di formazione CESIL (Centri Studi Enti Locali)
 - Denominazione del corso Modello 770/2006 semplificato ed ordinario. La dichiarazione del sostituto d'imposta relativa all'anno 2005. Novità e compilazione
 - Durata 12 ore

- Date (da - a) dal 01.12.2005 al 03.12.2005
 - Nome e tipo di istituto di formazione GEIDA della Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti Locali, Roma
 - Denominazione del corso Come si gestisce la contabilità IVA negli Enti Locali, nelle ABL e negli Enti Pubblici
 - Durata 18 ore



- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Denominazione del corso
- Durata

dal 05.09.2004 al 01.07.2005
 Azienda Ospedaliera "Gravina e S. Pietro" di Callagione
 Corso di formazione Aziendale n. 6814
 125 complessivamente
 In particolare:

- Corso di formazione Aziendale n. 6814-24336 dal titolo Strumenti per il Management della qualità in ambito sanitario: i sette strumenti statistici, della durata di n. 24 ore e tenutosi dal 06.09.2004 al 08.09.2004
- Corso di formazione Aziendale n. 6814-24545 dal titolo La protezione della Privacy in Sanità alla luce del D.Lgs. 196/2003, della durata di 24 ore e tenutosi dal 13.09.2004 al 15.09.2004
- Corso di formazione Aziendale n. 6814-32152 dal titolo Valutare le risorse umane nelle Aziende Sanitarie, della durata di 32 ore e tenutosi dal 19.05.2005 al 10.06.2005
- Corso di formazione Aziendale n. 6814-30375 dal titolo Il miglioramento continuo della qualità nei servizi sanitari: strumenti e metodologie, della durata di 48 ore e tenutosi dal 18.02.2005 al 01.07.2005

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Denominazione del corso
- Durata

26.10.2004
 FMO S.r.l.
 Azienda Sanitaria Paparella
 4 ore

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Denominazione del corso
- Durata

22.07.2003
 Engineering Sanità Enti Locali
 Controllo di gestione nella Sanità Pubblica
 1 giorno

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Denominazione del corso
- Durata

1999
 Azienda Soggiorno e Turismo di Callagione in collaborazione con la Cassa San Giacomo e i Lions Club di Callagione
 Borea di studio sulla tesi di Laurea

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto
- Denominazione

11.10.1997
 U.G.R.C. e Collegio dei Ragionieri e periti commerciali di Catania
 Finanziamenti alle imprese
 1 giorno



**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

TALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità relazionali; capacità di adeguamento a contesti diversi; buone capacità di comunicazione; molto portate al lavoro di équipe.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Competenza relativa all'organizzazione aziendale e ai processi aziendali; capacità di analisi dei processi; di progettazione e gestione del cambiamento. Ottime capacità organizzative sia al lavoro che nella vita privata; buona capacità di coordinare gruppi di lavoro e progetti. Tali competenze e capacità sono state acquisite durante l'esperienza professionale come libero professionista e, successivamente, come responsabile dell'U.O. Economico-Finanziaria dell'Azienda Ospedaliera "Gravina e S. Pietro" di Callagirone e, infine, come Direttore Amministrativo di due Aziende Sanitarie (Polinico di Messina e ASP di Catania) di grande dimensione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza dei principali ambienti e software: pacchetto office, Internet explorer, power point, Windows e gestione dei programmi di contabilità generale e fiscali.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Capacità di lavorare in team, di condurre team di lavoro, di valutazione dei collaboratori, di motivare i collaboratori.





ULTERIORI INFORMAZIONI

• Data (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Settore
• Materia di insegnamento
ore:

• Data (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Settore
• Materia di insegnamento
ore:

• Data (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Settore
• Materia di insegnamento
ore:

• Data (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Settore
• Materia di insegnamento
ore:

DOCENZE

Anno accademico 2013/2014
Università degli Studi di Messina
Pubblico
Laboratorio Didattico di Statistica e Informatica II anno nel Corso di Laurea di Fisioterapia
36

Anno accademico 2011/12
Università degli Studi di Messina
Pubblico
Economia Aziendale nel C.I. Principi del Management Sanitario III anno II semestre Corso di Laurea in Fisioterapia
5

Anno accademico 2010/11
Università degli Studi di Messina
Pubblico
Economia Aziendale nell'ambito del C.I. Management Sanitario, relativo al III anno - 2° semestre del Corso di Laurea in Infermieristica Pediatrica
24

Anno accademico 2010/11
Università degli Studi di Messina
Pubblico
Economia Aziendale nel C.I. Principi del Management Sanitario, III anno II semestre Corso di Laurea in Fisioterapia
15

ISCRIZIONI AD ALBI ED ELENCHI

2014 - Iscrizione elenco idonei alla nomina di Direttore Amministrativo (D.A. n. 819/14)

2009 - Iscrizione elenco idonei alla nomina di Direttore Amministrativo

ALTRI INCARICHI

dal 09.12.2010 al 25.09.2011 - COMPONENTE COLLEGIO DI DIREZIONE dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G. Martino" di Messina, giusta deliberazione del Direttore Generale n. 883 del 09.12.2010

ANNO 2010 - COMPONENTE DELLA COMMISSIONE PER L'ANALISI DELLE LINEE GUIDE REGIONALI SULL'Atto Aziendale, designata dal Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Messina, Prof. Francesco Tommasello, giusta nota prot. n. 16390 del 18.03.2010

Catania, il 04.04.2010

Dott.ssa Sabrina CILLIA

La sottoscritta CILLIA SABRINA, nata a Callagrone (CT) il 09.06.1969, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità dichiara, a titolo di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 44, che i dati di cui al proprio curriculum vitae sopra riportati corrispondono al vero.

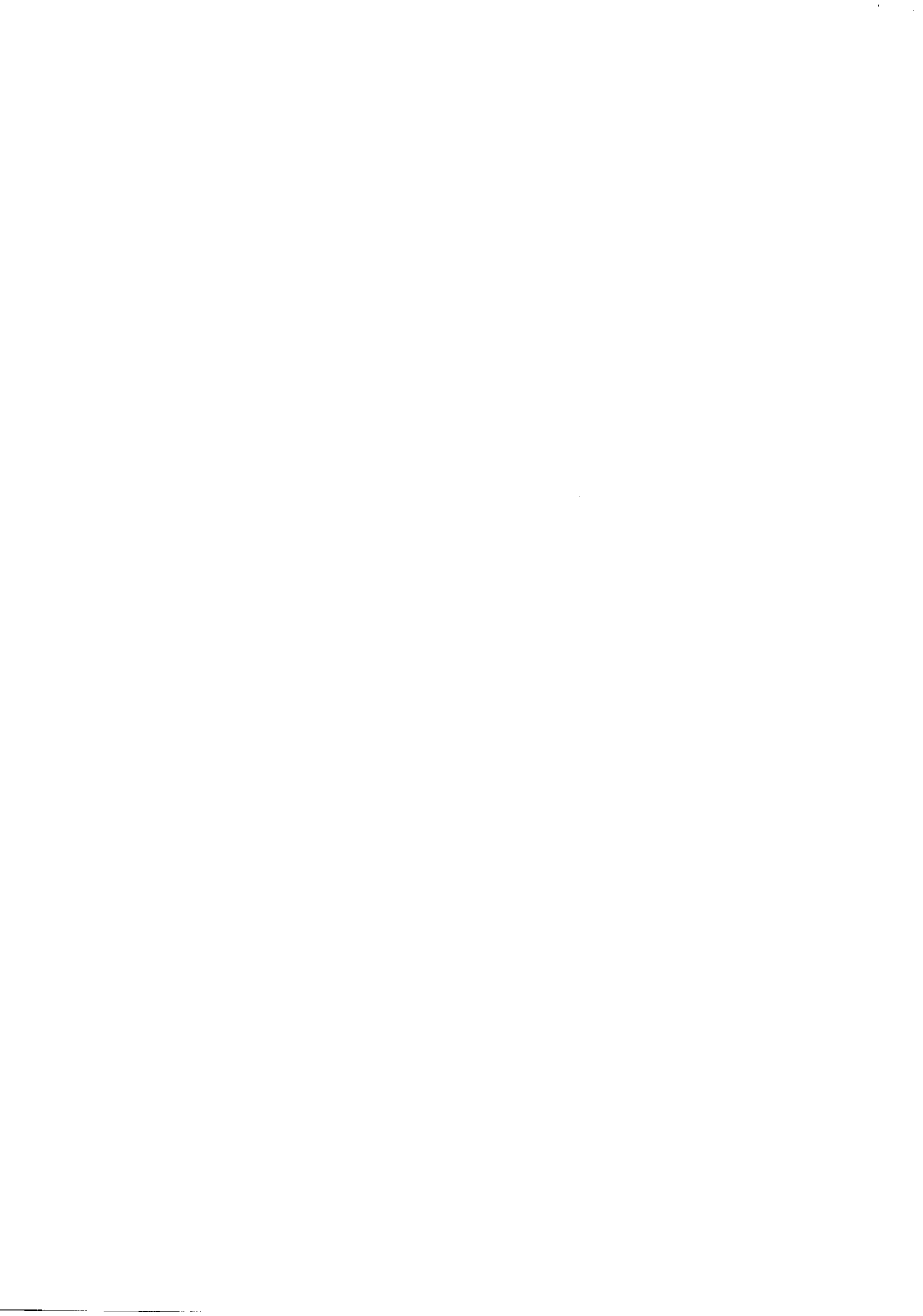
Catania, il 04.04.2018

Dott.ssa Sabrina CILLIA

La sottoscritta CILLIA SABRINA, nata a Callagrone (CT) il 09.06.1969 dichiara di autorizzare, ai sensi del d.lgs. 196/03, al trattamento dei propri dati personali.

Catania, il 04.04.2018

Dott.ssa Sabrina CILLIA



SCHEDA ESEMPLIFICATIVA SINTETICA DELLE ESPERIENZE ED INCARICHI SVOLTI

Dati anagrafici

Nome e cognome: CILLIA SABRINA

Data di nascita: 09.06.1969

Luogo di nascita: CALTAGIRONE (CT)

Residenza e domicilio: CATANIA (CT), VIA CAVALIERE N. 5.

Codice fiscale: CLL SRN 69H49 B42BA

Comune di iscrizione nelle liste elettorali: CATANIA

Indirizzo e-mail: filadelfolessandro@virgilio.it

Indirizzo pec: sabrina.cillia@pec.cdcct.ct.it

Recapito telefonico ore ufficio: 095 7168013

Telefono cellulare: 338 5870675

Esperienze professionali

Esperienze di direzione tecnica o amministrativa

- nome ente/azienda: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE (ASP) DI CATANIA

- struttura sanitaria di appartenenza: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE (ASP) DI CATANIA

- sede: CATANIA

- località: CATANIA

- natura ente (pubblico o privato): PUBBLICO

- numero posti letto della struttura: circa 700

- numero dipendenti dell'azienda: circa 4.500

- qualifica dirigenziale posseduta: DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- attività di direzione tecnica o amministrativa svolta: DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- denominazione della struttura coordinata e classificazione: DIREZIONE AMMINISTRATIVA

- numero delle risorse umane coordinate: circa 4.500

- risorse finanziarie e strumentali gestite: circa € 1.700.000.000,00, comprensivi dei finanziamenti ex art. 20

- data inizio incarico: 27.09.2011

- data fine incarico: 30.06.2014

- altre informazioni rilevanti:

I bilanci di esercizio dell'ASP di Catania redatti durante il mandato e, precisamente, per gli anni 2011, 2012 e 2013 sono stati approvati da parte dell'Assessorato per la Sanità e dall'Assessorato Bilancio e Finanze. Durante il mandato si è inoltre ottenuto l'approvazione del bilancio di esercizio al 31.12.2009 da parte dell'Assessorato alla Salute, dopo verifica e chiarimenti richiesti dalla Corte dei Conti.

CILLIA Sabrina
Allegato alla domanda per l'iscrizione nell'elenco permanente degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende Sanitarie della Regione Siciliana



Esperienze professionali

Esperienze di direzione tecnica o amministrativa

- nome ente/azienda: AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO "G. MARTINO" DI MESSINA
- struttura sanitaria di appartenenza: AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO "G. MARTINO" DI MESSINA
- sede: MESSINA
- località: MESSINA
- natura ente (pubblico o privato): PUBBLICO
- numero posti letto della struttura: circa 800
- numero dipendenti dell'azienda: circa 2.500
- qualifica dirigenziale posseduta: DIRETTORE AMMINISTRATIVO
- attività di direzione tecnica o amministrativa svolta: DIRETTORE AMMINISTRATIVO
- denominazione della struttura coordinata e classificazione: DIREZIONE AMMINISTRATIVA
- numero delle risorse umane coordinate: circa 2.500
- risorse finanziarie e strumentali gestite: circa €150.000.000,00, oltre i finanziamenti ex art. 20
- data inizio incarico: 01.10.2009
- data fine incarico: 26.09.2011
- altre informazioni rilevanti: I Bilanci di esercizio dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G. Martino" di Messina redatti durante il mandato e, precisamente, per gli anni 2009 e 2010 sono stati approvati da parte dell'Assessorato per la Sanità e dall'Assessorato Bilancio e Finanze. Durante il mandato si è, inoltre, ottenuto l'approvazione dei bilanci redatti negli anni precedenti e, precisamente, dall'anno 2004 all'anno 2008.

CITLIA Sabrina
Atteghato alla domanda per iscrizione nell'elenco permanente degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo della Azienda Sanitaria
della Regione Siciliana

2/3



Esperienze professionali

Esperienze di direzione tecnica o amministrativa

- nome ente/azienda: AZIENDA OSPEDALIERA "GRAVINA E.S. PIETRO" DI CALTAGIRONE (oggi ASP di Catania)
- struttura sanitaria di appartenenza: AZIENDA OSPEDALIERA "GRAVINA E.S. PIETRO" DI CALTAGIRONE (oggi ASP di Catania)
- sede: CALTAGIRONE
- località: CALTAGIRONE
- natura ente (pubblico o privato): PUBBLICO
- numero posti letto della struttura: circa 500
- numero dipendenti dell'azienda: circa 1.200
- qualifica dirigenziale posseduta: DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CON INCARICO DI STRUTTURA COMPLESSA
- attività di direzione tecnica o amministrativa svolta: RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA ECONOMICO FINANZIARIO
- denominazione della struttura coordinata e classificazione: U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO
- numero delle risorse umane coordinate: circa 15
- risorse finanziarie e strumentali gestite: circa € 102.000.000,00 comprensivi dei finanziamenti ex art. 20
- data inizio incarico: 04.06.2004
- data fine incarico: 30.09.2009
- altre informazioni rilevanti: I Bilanci di esercizio dell'Azienda Ospedaliera "Gravina e S. Pietro" di Caltagirone per gli anni 2003, 2004, 2005, 2006, 2007 e 2008, redatti dalla sottoscritta, nella qualità di Responsabile dell'U.O.C. Economico finanziario, hanno ottenuto le immediate approvazioni tutorie, da parte dell'Assessorato per la Sanità e dell'Assessorato al Bilancio e Finanze.

Catania, 04 Aprile 2018

Dott.ssa Sabrina Cilia

CILIA Sabrina,
Allegato alla domanda per l'iscrizione nell'elenco permanente, degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria della Regione Siciliana.



**Al Direttore Generale
ASP di Enna**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(artt. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)


La sottoscritta Sabrina Cillia nata a Caltagirone il 09/06/1969, residente a Catania via Cavaliere n. 5 codice fiscale CLLSRN69H49B428A, nel dichiarare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di Direttore Amministrativo di codesta Azienda, sotto la propria personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice Penale e delle leggi speciali in materia

D I C H I A R A

di essere in possesso dei requisiti previsti dal D.L.vo n. 502/92 e s.m.i. per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo come da dichiarazioni sostitutive allegate alla presente.

La sottoscritta dichiara di essere disponibile all'insediamento immediato.

Enna, 21/06/2019

In fede




DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)
SULL'INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA'
ED INCOMPATIBILITÀ DI CUI AL D. LGS. 8 APRILE 2013, N.39

La sottoscritta **CILLIA SABRINA** nata a **CALTAGIRONE** prov. (CT) i 09.06.1969 codice fiscale **CLLSRN69H49B428A**, con riferimento all'incarico di Direttore Amministrativo dell'ASP di Enna consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., nonché delle sanzioni di cui all'art. 20, comma 5, del D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n.39

In particolare, ai fini dell'inconferibilità di incarichi di direzione nelle Aziende Sanitarie Provinciali:

- di non avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (D.Lgs. n. 39/2013, Capo II, art. 3) e dalla legge 27 marzo 2001, n. 9, art. 3, comma 1;
- di non avere svolto incarichi e/o ricoperto cariche, nei due anni precedenti, in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Servizio Sanitario Regionale (art. 5 Capo III del D. Lgs. n. 39/2013)¹;
- di non rientrare in nessuna delle ipotesi di inconferibilità di cui all'art.8 Capo IV del D.Lgs. n. 39/2013²;

e ai fini delle cause di incompatibilità:

- di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di incompatibilità di cui all'art. 10 Capo V del D.Lgs.n. 39/2013;
- di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di incompatibilità di cui all'art. 14 Capo VI del D.lgs.n. 39/2013;

OVERO

di avere riportato le seguenti condanne penali: _____

¹ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera d) del D. Lgs. n. 39/2013 per «enti di diritto privato regolati o finanziati» si intendono le società e gli altri enti di diritto privato, anche privi di personalità giuridica, nei confronti dei quali l'amministrazione che conferisce l'incarico:

- 1) svolga funzioni di regolazione dell'attività principale che comportino, anche attraverso il rilascio di autorizzazioni o concessioni, l'esercizio continuativo di poteri di vigilanza, di controllo o di certificazione;
- 2) abbia una partecipazione minoritaria nel capitale;
- 3) finanzia le attività attraverso rapporti convenzionali, quali contratti pubblici, contratti di servizio pubblico e di concessione di beni pubblici;

²ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera c) del D. Lgs. n. 39/2013 per «enti di diritto privato in controllo pubblico» si intendono le società e gli altri enti di diritto privato che esercitano funzioni amministrative, attività di produzione di beni e servizi a favore delle amministrazioni pubbliche o di gestione di servizi pubblici, sottoposti a controllo ai sensi dell'articolo 2359 c.c. da parte di amministrazioni pubbliche, oppure gli enti nei quali siano riconosciuti alle pubbliche amministrazioni, anche in assenza di una partecipazione azionaria, poteri di nomina dei vertici o dei componenti degli organi;

- di avere svolto incarichi e/o ricoperto cariche, nei due anni precedenti, in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Servizio Sanitario Regionale (art. 5 Capo III del D. Lgs. n. 39/2013) relativamente alle cariche e/o incarichi seguenti:

CARICA/INCARICO RICOPERTO	ENTE

- che sussistono la/le seguente/i cause di inconfiribilità ai sensi dell'art. 8 Capo IV del D. Lgs. n. 39/2013:

- che sussistono la/le seguente/i causa/e di incompatibilità ai sensi degli artt. 10 Capo V e 14 Capo VI del D. Lgs n. 39:

La sottoscritto si impegna a presentare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui all'art. 20, comma 2, del D. Lgs. n. 39/2013 che sarà pubblicata nel sito dell'Assessorato regionale della salute e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente, rendendo, se nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

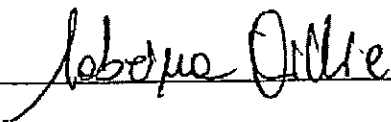
I dati forniti saranno trattati secondo le vigenti disposizioni di legge per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati esclusivamente per tali scopi

Trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n.196/2003:

Il sottoscritto dichiara di essere informato e dà il proprio consenso al trattamento dei dati forniti con la presente dichiarazione per le finalità di cui al D. Lgs. n. 39/2013, ai sensi del D. Lgs. n.196/2003.

CATANIA, II 21 GIUGNO 2019

In fede





TESTO DELLA DICHIARAZIONE (1)
(ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R.445/2000)

La sottoscritta CILLIA SABRINA nata a CALTAGIRONE il 09.06.1969 e residente a CATANIA Provincia di CATANIA in Via CAVALIERE N. 5 con riferimento all'incarico di Direttore Amministrativo dell'ASP di ENNA consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

- che i propri dati anagrafici sono: **SABRINA CILLIA** nata a **CALTAGIRONE** il **09.06.1969** residente in **CATANIA (CT)** in **VIA CAVALIERE N. 5** codice fiscale: **CLL SRN 69H49 B428A**
recapito telefonico **338 5870675** e-mail **filadelfolessandro@gmail.com**

- che è in possesso del titolo di studio **LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E COMMERCIO** conseguita il **06.12.1995** presso l'**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA**;

- che è inserita nell'elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Amministrativo delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del servizio sanitario nazionale, approvato con Decreto dell'Assessorato della Salute della Regione Siciliana n. 2208 del 22.11.2018;

- che attualmente ricopre la seguente carica in enti pubblici o in società a partecipazione pubblica, nonché in società private iscritte nei pubblici registri:

- che ha ricoperto precedentemente le seguenti cariche in enti pubblici o in società a partecipazione pubblica, nonché in società private iscritte nei pubblici registri (2)

- Direttore Amministrativo all'Azienda **ARNAS CIVICO** di **Cristina Benfratelli** di **PALERMO**
- Direttore Amministrativo all'ASP di **CATANIA**
- Direttore Amministrativo all'AOU Policlinico "**G. MARTINO**" di **MESSINA**

- che il proprio curriculum professionale :

- da giugno 2018 ad aprile 2019 – Direttore Amministrativo all'Azienda **ARNAS Civico**, Di **Cristina Benfratelli** di **Palermo**;
- dal 2017 a giugno 2018 – Titolare di studio professionale di **Dottore Commercialista**;
- da **Settembre 2011** a **giugno 2014** – Direttore Amministrativo all'ASP di **Catania**;
- da **Ottobre 2009** a **Settembre 2011** – Direttore Amministrativo all'AOU Policlinico "**G. Martino**" di **Messina**;
- da **giugno 2004** a **Settembre 2009** – Responsabile dell'Unità Operativa Complessa "**Economico Finanziario e Patrimoniale**" all'Azienda Ospedaliera "**Gravina e Santo Pietro**" di **Caltagirone**.

- che la propria occupazione attuale è: **NESSUNA**





- di essere a conoscenza che all'atto dell'assunzione della carica di Direttore Amministrativo non deve versare in alcuna causa di incompatibilità o di conflitto di interesse in relazione all'incarico da rivestire ed in particolare in nessuna di quelle di cui all'art. 3 della legge regionale 28 marzo 1995, n. 22 e successive modifiche (4) e di cui agli artt. 10 e 14 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (5);

- di impegnarsi, all'atto della nomina di Direttore Amministrativo, a rimuovere la sussistenza delle seguenti cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse di cui alla norme suindicate (indicare le eventuali cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse, ovvero, in assenza, barrare con una linea obliqua le righe sottostanti):

_____;

- che il proprio patrimonio, alla data della nomina o designazione, risulta essere:

1) Immobile in Caltagirone, Piazza Bellini n. 20, categoria A02, rendita catastale € 469,98 – percentuale di possesso 100% - a disposizione;

2) Immobile in Catania, Via Cavaliere n. 5, categoria A02, rendita catastale € 1.074,23 – percentuale di possesso 100% - abitazione principale;

3) Immobile in Catania, Via Cavaliere n. 3, categoria C06, rendita catastale € 83,67 – percentuale di possesso 100% - pertinenza abitazione principale;

Immobile di proprietà della figlia Alessandro Chiara, che essendo minore nell'anno d'imposta 2017, è stato dichiarato al 50% dalla sottoscritta e dal coniuge Alessandro Filadelfo. Trattasi di un immobile in Catania, Via V. Giuffrida n. 54, categoria A02, rendita catastale € 738,53 – a disposizione.

- che il reddito complessivo denunciato nell'anno precedente (anno d'imposta 2017) è di € 1.216 quale reddito da fabbricati che, sottratta la deduzione per abitazione principale di € 1.216, ha determinato un reddito imponibile pari a zero ed € 16.211 quale reddito lordo da lavoro autonomo;

- di non avere riportato condanne penali e di non avere nessun procedimento penale in corso;

- che non si trova nelle condizioni previste dall'art. 7 del decreto legislativo 31 dicembre 2012, n. 235 (6), nonché di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 3, comma 11, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (7)

- di non versare in una delle cause di inconfiribilità di incarichi di cui agli artt. 3, 5 e 8 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; (8)

_____ 



- dichiara l'appartenenza a società, enti o associazioni di qualsiasi genere (dichiarazione da compilare solo quando tale appartenenza o il vincolo associativo possano determinare un conflitto di interessi con l'incarico assunto, ovvero siano tali da rendere rilevante la conoscenza a garanzia della trasparenza e della imparzialità della pubblica amministrazione)

(in caso non ricorrano le suindicate ipotesi barrare con una linea obliqua le righe soprastanti)

- che altresì, si impegna a comunicare tempestivamente all'organo che ha provveduto alla nomina i conflitti di interesse o le cause di incompatibilità che dovessero verificarsi successivamente all'assunzione dell'incarico.

Catania, li 21.06.2019


FIRMA DEL DICHIARANTE

(allegare fotocopia del documento d'identità in corso di validità)

NOTA INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 DEL D. LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196, E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, si comunica che i dati forniti dalla S.V. ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della attività istituzionale dell'Amministrazione regionale, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate e degli obblighi di riservatezza.

I dati verranno trattati per finalità istituzionali dell'Amministrazione regionale, quali:

- adempimenti ad obblighi di legge;

- esigenze operative e/o gestionali interne all'Amministrazione regionale.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche mediante strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

I dati saranno conservati presso gli uffici dell'Amministrazione regionale.

Titolare del trattamento dei dati è l'Assessorato regionale della salute.

Il trattamento dei dati personali dalla S.V. forniti, o altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Amministrazione regionale, potrà essere effettuato anche dai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da norma di legge.

I dati inoltre potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico da affidare o affidato.

La S.V. potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti" del D.Lgs 196/2003.

L'eventuale rifiuto di consenso al trattamento dei dati personali potrebbe risultare causa ostativa all'ulteriore prosecuzione dell'iter procedurale.

I dati, le retribuzioni, i compensi percepiti a qualsiasi titolo ed il curriculum vitae potranno essere utilizzati per le comunicazioni previste dalla normativa di riferimento e per le pubblicazioni sui siti web individuati dalla vigente disposizioni in materia. (9)

Consenso al trattamento

La sottoscritta CILLIA SABRINA dichiara di avere ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 - il cui testo è riportato nel corpo della presente dichiarazione - e di avere preso atto altresì dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo D.lgs. 196/2003 - il cui testo è pure riportato nel corpo della presente dichiarazione - e acconsente al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali e sensibili per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Catania, li 21.06.2019

Per i dati contenuti nella presente dichiarazione trova applicazione l'art. 13 del D.lvo 30.06.2003, n. 196



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(ai sensi degli artr. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

La sottoscritta CILLIA SABRINA nata a CALTAGIRONE il 09.06.1969 con riferimento all'incarico di Direttore Amministrativo dell'ASP di ENNA, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni o dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dichiara:

1) di non essere sottoposto a indagini (nel caso in cui sia stata applicata una misura cautelare personale) o imputato per uno dei seguenti reati (solo a titolo di dolo, ove previste le ipotesi colpose):

- delitti contro la personalità dello Stato di cui al Titolo I del codice penale;
- delitti contro la pubblica amministrazione di cui al Titolo II del codice penale;
- delitti contro l'amministrazione della giustizia di cui al Titolo III del codice penale;
- delitti contro l'ordine pubblico di cui al Titolo V del codice penale;
- delitti contro l'incolumità pubblica di cui al Titolo VI del codice penale;
- delitti contro l'ambiente di cui al Titolo VI-bis del codice penale;
- delitti contro il sentimento religioso e contro la pietà dei defunti di cui al Titolo IV del codice penale;
- delitti contro la fede pubblica di cui al Titolo VII del codice penale;
- delitti contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio di cui al Titolo VIII del codice penale;
- delitti contro la persona di cui al Titolo XII del codice penale;
- delitti contro il patrimonio di cui al Titolo XIII del codice penale;
- trasferimento fraudolento di valori di cui all'art. 12 quinquies L. 356/1992;
- bancarotta fraudolenta.

2) di non essere sottoposto a misure di prevenzione ai sensi del codice antimafia;

3) di non avere parenti entro il secondo grado imputati o condannati per associazione mafioso o delitti aggravati dall'art. 7 D.L. n. 52/1991;

4) di non essere sottoposto a procedimenti innanzi la Corte dei Conti.

Allega copia del documento di identità in corso di validità.

Catania, lì 21.06.2019

