



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DELIBERA N. 684
DEL 23 AGO. 2017

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO AD INTERIM DI RESPONSABILE U.O.C. SERVIZIO
RISORSE UMANE

U.O.C. PROPONENTE : COORDINAMENTO STAFF AZIENDALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 20306L
DEL 23.08.2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Il Dirigente U.O.S. P.A.C., Anticorruzione,
Trasparenza, Privacy
(Dr. C. Giarrizzo)

IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. PROPONENTE
Dr.ssa Libera F. Carta

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF _____

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C. COORDINAMENTO STAFF AZIENDALE

PREMESSO

Che il Dr. Salvatore Lombardo, dirigente amministrativo titolare dell'incarico di Responsabile della U.O.C. Servizio Risorse Umane, confermato allo stesso giusta delibera n. 582/2016, risulta in aspettativa senza assegni per ricoprire l'incarico di Direttore Amministrativo presso l'A.S.P. di Agrigento;

Che con atto deliberativo n. 26 del 12/01/2017, ai sensi dell'art.18 C.C.N.L. 08/06/2000 della Dirigenza SPTA, si era provveduto a conferire l'incarico provvisorio di sostituzione di Responsabile dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane alla Dr.ssa A. Rita Marco, per la durata di mesi sei con decorrenza dal 16/01/2017, nelle more delle procedure per l'affidamento del suddetto incarico ai sensi dell'art. 18, comma 5, del C.C.N.L. della Dirigenza SPTA;

Che il suddetto incarico è scaduto e occorre, pertanto, assicurare la direzione della suddetta U.O.C.;

Che l'art 18, comma 8, del C.C.N.L. 08/06/2000 della Dirigenza SPTA prevede che *"Le aziende, ove non possano fare ricorso alle sostituzioni di cui i commi precedenti, possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico"*;

Che, nelle more del completamento del riassetto organizzativo aziendale, occorre procedere ad affidare temporaneamente ad altro dirigente la direzione dell'unità operativa in oggetto;

CONSIDERATO

Che, con nota prot. n. 202987 del 23/08/2017 il Direttore Generale, sentito il parere del Direttore Amministrativo, ha invitato il servizio Coordinamento Staff Aziendale a procedere, nelle more di provvedere con le procedure di cui al richiamato atto deliberativo n. 26/2017, ad affidare l'incarico di temporaneo di sostituzione ad interim di Responsabile dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane alla Dr.ssa Lorenza Garofalo, titolare, in atto, della responsabilità dell'U.O.C. Servizio Controllo di Gestione;

Che il conferimento dell'incarico non comporta aggravio di spesa a carico dell'Azienda;

Assumendo la responsabilità, veridicità e legittimità della presente proposta e della sua correttezza formale e sostanziale

PROPONE

Di affidare, con decorrenza immediata e nelle more del completamento del riassetto organizzativo aziendale, l'incarico temporaneo di sostituzione ad interim di Responsabile dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane alla Dr.ssa Lorenza Garofalo, titolare, in atto, della responsabilità dell'U.O.C. Servizio Controllo di Gestione;

Di dare atto che il conferimento dell'incarico non comporta aggravio di spesa a carico dell'Azienda;

Di dare atto che l'incarico potrà cessare in qualunque momento a seguito del rientro del titolare del posto o qualora dovessero intervenire nuove disposizioni normative, legislative o assessoriali;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile della Trasparenza per la pubblicazione sul sito istituzionale aziendale;

Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione stante la necessità di attribuire la responsabilità dell'U.O.C. in discorso senza soluzione di continuità;

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. COORDINAMENTO STAFF AZIENDALI
(Dr.ssa L. Carta)

L'anno duemiladiciassette il giorno Venticinque del mese di Agosto nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Giovanna Fidelio nominato con D.P. n.08/Serv.1/S.G. del 19/01/2015 coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott. Maurizio Lanza e dal Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante _____

VISTI

- ✓ La superiore proposta
- ✓ La Legge Regionale n. 5/2009 e s.m.i.;
- ✓ L'Atto Aziendale adottato con delibera n.429/2017.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. **Di approvare** la proposta di deliberazione che precede, parte integrante del presente atto, facendola propria e pertanto:

Di affidare, con decorrenza immediata e nelle more del completamento del riassetto organizzativo aziendale, l'incarico temporaneo di sostituzione ad interim di Responsabile dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane alla Dr.ssa Lorenza Garofalo, titolare, in atto, della responsabilità dell'U.O.C. Servizio Controllo di Gestione;

Di dare atto che il conferimento dell'incarico non comporta aggravio di spesa a carico dell'Azienda;

Di dare atto che l'incarico potrà cessare in qualunque momento a seguito del rientro del titolare del posto o qualora dovessero intervenire nuove disposizioni normative, legislative o assessoriali;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile della Trasparenza per la pubblicazione sul sito istituzionale aziendale;

Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione stante la necessità di attribuire la responsabilità dell'U.O.C. in discorso senza soluzione di continuità;

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Emanuele Cassarà

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Maurizio Lanza

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanna Fidelio

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Luisa Tranchida

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'albo della ASP di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., dal 27 AGO 2017 al 10 SET. 2017

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL Dirigente Amm/vo U.O.C. COORD. STAFF
(Dr.ssa Libera F.Carta)

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n° _____ del _____
- ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- immediatamente esecutiva dal 12 3 AGO. 2017

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO